

Parte 3: Corso di Studio

NB: Una scheda per ciascun CdS

Sezione 3.1 – Recepimento della Relazione Annuale della Commissione Paritetica Docenti-Studenti

3.1.1 Osservazioni alla Relazione Annuale della Commissione Paritetica Docenti-Studenti (RAM-AQ Sez.1)

Punto di attenzione Il CdS ha preso adeguatamente in considerazione le osservazioni e i suggerimenti della CPDS 2020 ed ha saputo proporre azioni efficaci di contrasto dei problemi emersi?
Aspetti da considerare <ul style="list-style-type: none">✓ (a) Il CdS ha messo in atto le azioni di miglioramento previste nel RAM-AQ Sez.1 2020 (parte c)? In caso contrario ha motivato/giustificato la non messa in atto dell'attività e l'ha riprogrammata?✓ (b) Sono state adeguatamente analizzate dal CdS le criticità e le proposte di miglioramento indicate nella Relazione Annuale della CPDS 2020? L'analisi delle cause dei problemi è svolta in modo adeguato e approfondito?✓ (c) Sono state individuate soluzioni plausibili ai problemi riscontrati (adeguati alla loro portata e compatibili con le risorse disponibili e le responsabilità assegnate alla direzione del CdS)?
Fonti <ul style="list-style-type: none">✓ Rapporto Annuale di Monitoraggio AQ dei CdS 2021 – Sezione 1✓ Relazione annuale CPDS 2020
[massimo 2.000 caratteri, spazi inclusi]

Analisi della situazione:

- a) Il CdS ha messo in atto le azioni di miglioramento previste nel RAM-AQ Sez.1 2020 (parte c), tranne per le seguenti azioni correttive: Aspetto Critico n. 1, Assenza nel Documento “Sistema di Gestione 2019” delle modalità di assegnazione del relatore di tesi” ; Aspetto Critico n. 2, Assenza sul sito web del CdL di un link di teledidattica dedicato agli studenti che necessitano di seguire corsi per eventuale recupero di OFA.
- b) Il CdS ha adeguatamente analizzato le proposte di miglioramento indicate nella Relazione Annuale della CPDS 2020. L'analisi delle cause dei problemi è svolta in modo adeguato e approfondito.
- c) Sono state individuate soluzioni plausibili ai problemi individuati.

Fonte:

- a) Sistema di gestione AQ 2019,
(https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1LBBHGTOL_9EpeCj3_BQiV2csqgoGQVGM); Sito del CdS
(<http://www.odontoiatria.unimore.it/site/home.html>);
- b) RAM-AQ 2021, sezione 1b
(<https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1rlZDY8OK1eqcXQUcn9AqJw6Sbtsl2R6b>);
- c) RAM-AQ 2021, sezione 1c
(<https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1rlZDY8OK1eqcXQUcn9AqJw6Sbtsl2R6b>).

Criticità:

- 1) Mancata indicazione sulla modalità di assegnazione del relatore di tesi
- 2) Mancanza di un link per la teledidattica per il recupero di OFA

Suggerimenti:

- 1) Inserire nel Documento “Sistema di Gestione 2019” al punto 4.9 le modalità di assegnazione del relatore di tesi” ;
- 2) Inserire sul sito web del CdS un link di teledidattica dedicato agli studenti che necessitano di seguire corsi per eventuale recupero di OFA.

Sezione 3.2 - Gestione del Corso di Studio

3.2.1 Sistema di Gestione di AQ del CdS

Punto di attenzione

Il CdS si è dotato di un sistema di gestione ben articolato e operativo?

Aspetti da considerare

- ✓ *Il CdS ha predisposto un documento "Sistema di Gestione di AQ del CdS"?*
- ✓ *Sono individuati i principali processi, obiettivi e responsabilità messi in campo dal CdS per monitorare la qualità della Formazione?*
- ✓ *Sono indicati i documenti in cui andare a verificare che le attività siano state svolte?*
- ✓ *La documentazione è facilmente reperibile? (indicare la fonte)*

Fonti

- ✓ *Sistema di Gestione di AQ del CdS*
- ✓ *Sito web*
- ✓ *Eventuali altri documenti del CdS*

[massimo 2.000 caratteri, spazi inclusi]

Analisi della situazione: Il documento "Sistema di Gestione di AQ" del CdS Odontoiatria e Protesi Dentaria è disponibile sul sito web nella versione aggiornata al 30/05/2019.

Il documento individua i principali processi, obiettivi e responsabilità per il monitoraggio della qualità della formazione e riporta i link ai documenti di output. In generale, il processo di gestione è codificato in maniera chiara.

Fonte:

<http://www.odontoiatria.unimore.it/site/home/qualita/sistema-gestione-aq.html>

<http://www.odontoiatria.unimore.it/site/home/qualita/relazione-annuale-di-monitoraggio-aq-e-verbali-gruppo-aq.html>

Criticità: Nessuna.

Suggerimenti: Nessuna.

3.2.2 Consultazione periodica delle parti interessate

Punto di attenzione

A prescindere dalla codifica di un processo di gestione formalizzato all'interno di un documento "Sistema di Gestione di AQ", il CdS ha messo in atto idonee attività per la consultazione periodica delle parti interessate?

Aspetti da considerare

- ✓ *Il CdS ha consultato le parti interessate nell'ultimo anno? Con quale modalità?*
- ✓ *Se disponibili, sono stati analizzati "studi di settore"?*
- ✓ *Viene tenuta adeguata documentazione (verbali delle riunioni, risultati emersi dalle consultazioni, ecc...)?*
- ✓ *Della consultazione delle parti interessate e dell'analisi di eventuali "studi di settore" viene data adeguata pubblicizzazione nel sito web del Dipartimento o del CdS?*
- ✓ *Alla luce dei controlli sugli esiti, la CPDS ritiene che l'attività svolta dal CdS sia efficace?*

Fonti

- ✓ *Sistema di Gestione di AQ del CdS*
- ✓ *Verbali del CdS*
- ✓ *Sito web del CdS*
- ✓ *Eventuali altri documenti del CdS*
- ✓ *Eventuali Interviste al CdS*

[massimo 2.000 caratteri, spazi inclusi]

Analisi della situazione: *Il CdS Odontoiatria ha consultato le parti interessate durante un incontro formale in data 18 febbraio 2020 in seduta plenaria. I verbali delle riunioni sono reperibili in sezione dedicata sul sito web e documentano i risultati emersi dalle consultazioni. Tale incontro non è stato rinnovato per verosimile perdurare della situazione emergenziale. Sul sito web e nella SUA non sono presenti riferimenti espliciti all'analisi di studi di settore. Alla luce dei controlli sugli esiti, la CPDS ritiene che l'attività svolta dal CdS sia globalmente efficace.*

Fonte:

<http://www.odontoiatria.unimore.it/site/home/qualita/consultazione-parti-interessate.html>

<http://www.odontoiatria.unimore.it/site/home/qualita/banca-dati-ministeriale-sua-cds.html>

Criticità: *Nessuna.*

Suggerimenti: Si auspica una consultazione annuale delle parti interessate non appena possibile.

3.2.3 Accertamento e recupero delle conoscenze richieste in ingresso (L e LMCU)

Punto di attenzione

A prescindere dalla codifica di un processo di gestione formalizzato all'interno di un documento "Sistema di Gestione di AQ", il CdS ha messo in atto idonee attività per l'accertamento e il recupero delle conoscenze richieste in ingresso (per L e LMCU) e ne verifica l'efficacia?

Aspetti da considerare

- ✓ *Se previste, le attività di sostegno per il recupero degli OFA sono effettivamente erogate?*
- ✓ *È presente un monitoraggio delle carriere che valuti l'efficacia delle modalità di accertamento e recupero degli OFA? Quali sono gli esiti di questa verifica?*
- ✓ *Esiste documentazione dell'attuazione e della verifica di queste attività? Se sì, dov'è reperibile?*
- ✓ *Alla luce di controlli sugli esiti, la CPDS ritiene che l'attività svolta dal CdS sia efficace?*

Fonti

- ✓ *Sistema di Gestione di AQ del CdS*
- ✓ *Verbali del CdS*
- ✓ *Eventuali altri documenti del CdS*
- ✓ *Eventuali Interviste al CdS*

[massimo 2.000 caratteri, spazi inclusi]

Analisi della situazione:

- ✓ Il regolamento del CdS prevede attività di sostegno per il recupero degli OFA in Biologia, Chimica, Fisica e Informatica. Come riportato sullo stesso regolamento si tratta di specifiche attività propedeutiche e integrative, che consistono in corsi, anche in teledidattica, pubblicizzati ed eventualmente fruibili sul sito del CDS. Tuttavia, queste attività non sono mai state erogate poiché non sono mai stati attribuiti OFA dal CdS. Nella RAM AQ 2021 è riportato come il gruppo AQ non si sia mai preoccupato di pubblicare link di teledidattica, in quanto mai richiesto dagli studenti dei primi anni di corso. Al punto 1c della RAM AQ 2021 viene riportata come azione correttiva programmata entro il 2021 quella di inserire dei link dei siti preferiti sul sito del CdS, utilizzando la pagina dedicata alle "Matricole". Tuttavia, questi link ancora non sono presenti.
- ✓ Non esiste infatti evidenza che tali attività siano state effettivamente eseguite né che siano state effettuate verifiche, poiché non sono mai stati attribuiti OFA.
- ✓ La CPDS ritiene che non sia necessario il monitoraggio delle carriere.
- ✓ La CPDS ritiene che l'attività del CdS sia efficace quanto all'attività di recupero degli OFA ed alla sua modalità di gestione, sebbene la stessa non sia mai stata fruita.

Fonte:

- ✓ Regolamento didattico: [disponibile sul google drive del CDS](#)
- ✓ SUA 2021/22: disponibile sul google drive del CDS
- ✓ RAM AQ 2021 (sezione 1): disponibile sul google drive del CDS

Criticità: nessuna

Suggerimenti:

inserire nel sito web del CdS un link a corsi in teledidattica per l'eventuale recupero di OFA (eventuale utilizzo della piattaforma EDUOPEN)

3.2.4 Organizzazione e monitoraggio dell'erogazione della didattica del CdS

Punto di attenzione

A prescindere dalla codifica di un processo di gestione formalizzato all'interno di un documento "Sistema di Gestione di AQ", il CdS ha messo in atto idonee attività per l'organizzazione e il monitoraggio dell'erogazione della didattica del CdS e ne verifica l'efficacia?

Aspetti da considerare

- ✓ Sono presenti attività collegiali dedicate al coordinamento didattico tra gli insegnamenti, alla verifica del carico di studio complessivo nel periodo di riferimento (semestre, ecc.), alla razionalizzazione degli orari, alla distribuzione temporale degli esami e delle attività di supporto?
- ✓ Il CdS mette in atto attività per assicurarsi che i calendari (lezioni – esami – lauree) siano resi disponibili con tempistiche adeguate? Che i calendari siano ben organizzati? Che siano rispettati o che non siano sottoposti a eccessive modifiche?
- ✓ Esiste documentazione dell'attuazione e della verifica dell'efficacia di queste attività? Se sì, dov'è reperibile?
- ✓ Alla luce di controlli a campione sugli esiti, la CPDS ritiene che l'attività svolta dal CdS sia efficace?

Fonti

- ✓ Sistema di Gestione di AQ del CdS
- ✓ Verbali del CdS
- ✓ Sito web del CdS
- ✓ Eventuali altri documenti del CdS
- ✓ Eventuali Interviste al CdS

[massimo 2.000 caratteri, spazi inclusi]

Analisi della situazione:

Sul sito web alla pagina "Didattica, voce "Orario delle Lezioni e dei Tirocini" è presente un link che rimanda al portale "Agenda Web".

Alla voce "Calendario Esami" sono riportate le estensioni temporali delle sessioni d'esame. Inoltre, si rinvia al portale Esse3.

Nella sezione "Procedura e calendario della prova finale" le date delle sessioni di laurea risultano aggiornate.

La CPDS ritiene che l'attività svolta dal CdS sia efficace.

Fonte:

- Sito web, sezione "Didattica".

Criticità: nessuna

Suggerimenti:

Nessuno.

3.2.5 Verifica del contenuto delle schede dei singoli insegnamenti

Punto di attenzione A prescindere dalla codifica di un processo di gestione formalizzato all'interno di un documento "Sistema di Gestione di AQ", il CdS ha messo in atto idonee attività per la verifica del contenuto delle schede dei singoli insegnamenti?
Aspetti da considerare <ul style="list-style-type: none">✓ <i>Il CdS mette in atto attività per assicurarsi che le schede dei singoli insegnamento siano messe a disposizione in tempi adeguati? Che siano compilate in modo corretto in tutte le sue parti (Obiettivi formativi, Programma del corso, Metodi didattici, Risultati di apprendimento attesi declinati con i 5 descrittori di Dublino, Modalità d'esame, Testi di Riferimento)?</i>✓ <i>Esiste documentazione dell'attuazione e della verifica dell'efficacia di queste attività? Se sì, dov'è reperibile?</i>✓ <i>Alla luce di controlli a campione sugli esiti, la CPDS ritiene che l'attività svolta dal CdS sia efficace?</i>
Fonti <ul style="list-style-type: none">✓ <i>Sistema di Gestione di AQ del CdS</i>✓ <i>Schede singoli insegnamenti</i>✓ <i>Verbali del CdS</i>✓ <i>Eventuali altri documenti del CdS</i>✓ <i>Eventuali Interviste al CdS</i>
[massimo 2.000 caratteri, spazi inclusi]

Analisi della situazione:

- ✓ Il CdS mette in atto attività per assicurarsi che le schede dei singoli insegnamenti siano messe a disposizione in tempi adeguati e siano complete. Nel sistema di gestione AQ è esplicitato come 30 giorni prima dell'inizio delle lezioni il Presidente, coadiuvato dalla Segreteria, verifichi completezza e aggiornamento delle schede. In caso di inadempienze, la Segreteria provvederà a contattare via mail il docente di riferimento (mail o telefonata) per invitarlo a provvedere. Nella RAM 2020 viene sottolineato come sia stato raggiunto l'obiettivo desiderato, in quanto tutte le schede sono state compilate, eccetto una, riguardante un Insegnamento del II anno – contenitore dei primi moduli di materie professionalizzanti – composto da Docenti a contratto diversi di anno in anno.
- ✓ Non si ritrova cenno a verifiche nei verbali dei consigli di CDS a tutto il 2021
- ✓ I controlli a campione hanno mostrato che tutte le schede analizzate sono risultate complete e aggiornate.
- ✓ La CPDS ritiene che l'attività svolta dal CdS sia efficace.

Fonte:

- ✓ Documento sul Sistema di gestione AQ 2019: disponibile sul google drive del CDS
- ✓ RAM AQ 2020 (sezione 1): (disponibile nel GDRIVE AQ del CDS)
- ✓ Verbali di consiglio del CdS (riunione del 30/03/2021): disponibile sul google drive del CDS
- ✓ Verbali di consiglio del CdS (riunione del 07/09/2021): disponibile sul google drive del CDS
- ✓ Esse3 (per le schede dei singoli insegnamenti): <https://personale.unimore.it>

Criticità: nessuna

Suggerimenti: dare riscontro anche nei verbali dei consigli di CDS che tale attività di verifica venga effettivamente svolta e quando. Perseguire l'attività di sollecito e di controllo delle schede.

3.2.6 Organizzazione e monitoraggio delle attività di Stage/Tirocinio (se previste)

Punto di attenzione

A prescindere dalla codifica di un processo di gestione formalizzato all'interno di un documento "Sistema di Gestione di AQ", il CdS ha messo in atto idonee attività per l'organizzazione e il monitoraggio delle attività di Stage/Tirocinio (se previste) e ne verifica l'efficacia?

Aspetti da considerare

- ✓ *Il CdS mette in atto attività per assicurarsi che le attività di Stage/Tirocinio siano adeguate (per numero, durata e qualità) ad una reale acquisizione di abilità pratiche? Che siano valutate? Se sì, in che modo?*
- ✓ *Sono valutate le competenze acquisite dal laureando? Se sì, in che modo?*
- ✓ *Esiste documentazione dell'attuazione e della verifica dell'efficacia di queste attività? Se sì, dov'è reperibile?*
- ✓ *Alla luce di controlli a campione sugli esiti, la CPDS ritiene che l'attività svolta dal CdS sia efficace?*

Fonti

- ✓ *Sistema di Gestione di AQ del CdS*
- ✓ *Dati Indagine Almalaurea Stage/Tirocinio*
- ✓ *Verbali del CdS*
- ✓ *Eventuali altri documenti del CdS*
- ✓ *Eventuali Interviste al CdS*

[massimo 2.000 caratteri, spazi inclusi]

Analisi della situazione:

- *Non è possibile reperire l'organizzazione dettagliata delle attività di tirocinio, fatta eccezione per il sesto anno. Per quanto riguarda i restanti anni di corso è indicato soltanto che i turni sono riportati nella bacheca della clinica odontoiatrica.*
- *Non sono riportate inoltre le modalità di valutazione degli studenti e del tirocinio.*
- *Non è stato possibile reperire documentazione relativa all'attuazione e alla verifica dell'efficacia di queste attività.*
- *Nella RAM-AQ il CdL si ripromette di creare una pagina, chiamata "Didattica professionalizzante", in cui andare a inserire i documenti mancanti.*
- *La CP-DS ritiene che l'attività svolta dal CdS sia ancora poco efficace.*

Fonte:

- <http://www.odontoiatria.unimore.it/site/home/didattica/orario-delle-lezioni-e-dei-tirocini.html>
- Verbale con RAM-AQ (all. 6) <http://www.odontoiatria.unimore.it/site/home/verbali-cdl.html>

Criticità:

1. *Ad eccezione del sesto anno, scarsa evidenza relativa all'organizzazione delle attività di tirocinio, in termini di sedi, orari e contenuti.*
2. *Manca evidenza di un sistema di valutazione relativo alle attività di tirocinio da parte degli studenti.*
3. *Non sono state messe in atto le modifiche suggerite dalla CP-DS e che il CdL si era prefisso.*

Suggerimenti:

- *Dare evidenza del sistema d'organizzazione delle attività di tirocinio e renderlo fruibile.*
- *Dare evidenza delle modalità di valutazione degli studenti e del tirocinio.*
- *Creare la pagina ideata dal CdL "Didattica Professionalizzante" con tutte le informazioni, come si era prefisso il CdL.*

3.2.7 Organizzazione e monitoraggio della prova finale

Punto di attenzione

A prescindere dalla codifica di un processo di gestione formalizzato all'interno di un documento "Sistema di Gestione di AQ", il CdS ha messo in atto idonee attività per l'organizzazione e il monitoraggio della prova finale e ne verifica l'efficacia?

Aspetti da considerare

- ✓ *Il CdS mette in atto attività per assicurarsi che le modalità di assegnazione del relatore e dell'argomento della tesi siano adeguatamente definite? (considerare, ad esempio, la difficoltà nel trovare il relatore; ecc...)*
- ✓ *Le modalità di attribuzione del punteggio di laurea sono chiaramente descritte e pubblicizzate?*
- ✓ *Sono presenti attività di verifica della coerenza tra impegno della tesi e CFU previsti dal piano di studi?*
- ✓ *Esiste documentazione dell'attuazione e della verifica dell'efficacia di queste attività? Se sì, dov'è reperibile?*
- ✓ *Alla luce di controlli a campione sugli esiti, la CPDS ritiene che l'attività svolta dal CdS sia efficace?*

Fonti

- ✓ *Sistema di Gestione di AQ del CdS*
- ✓ *Regolamento didattico del CdS*
- ✓ *Verbali del CdS*
- ✓ *Eventuali altri documenti del CdS*
- ✓ *Eventuali Interviste al CdS*

[massimo 2.000 caratteri, spazi inclusi]

Analisi della situazione:

- *Ben descritte e facilmente reperibili le modalità di svolgimento della prova finale, con i relativi criteri di punteggio e le relative premialità;*
- *Sono inoltre ben dettagliate le tempistiche per la preparazione dell'elaborato di laurea;*
- *Alla luce di quanto sopra l'attività del CdS risulta efficace.*

Fonte:

- *Sito web, sezione "Procedura e calendario della prova finale"*
- *Regolamento del Cds.*

Criticità: nessuna

Suggerimenti: nessuno

3.2.8 Gestione delle osservazioni/contributi delle parti interessate interne e dei risultati dell'indagine ALMALAUREA

Punto di attenzione

A prescindere dalla codifica di un processo di gestione formalizzato all'interno di un documento "Sistema di Gestione di AQ", il CdS ha messo in atto idonee attività per la gestione delle osservazioni/contributi di Studenti e Docenti e Indagini ALMALAUREA e ne verifica l'efficacia?

Aspetti da considerare

- ✓ *Docenti, studenti e personale di supporto hanno modo di rendere note agevolmente le proprie osservazioni e proposte di miglioramento?*
- ✓ *Il CdS dispone di procedure per gestire gli eventuali reclami degli studenti e assicura che siano loro facilmente accessibili?*
- ✓ *Sono adeguatamente analizzati e considerati gli esiti della rilevazione della soddisfazione dei laureandi e dell'occupazione dei laureati? (Indagini ALMALAUREA)*
- ✓ *Esiste documentazione dell'attuazione e della verifica dell'efficacia di queste attività? Se sì, dov'è reperibile?*
- ✓ *Alla luce di controlli a campione sugli esiti, la CPDS ritiene che l'attività svolta dal CdS sia efficace?*

Fonti

- ✓ *Sistema di Gestione di AQ del CdS*
- ✓ *Dati Indagine Almalaura (Profilo Laureati e Situazione Occupazionale)*
- ✓ *Verballi del CdS*
- ✓ *Eventuali altri documenti del CdS*
- ✓ *Eventuali Interviste al CdS*

[massimo 2.000 caratteri, spazi inclusi]

Analisi della situazione:

- *Docenti, studenti e personale di supporto hanno modo di rendere note agevolmente le proprie osservazioni e le proposte di miglioramento. Il CdS è in grado di gestire adeguatamente eventuali reclami, osservazioni e suggerimenti degli studenti.*
- *Gli esiti delle indagini ALMALAUREA sulla rilevazione della soddisfazione dei laureandi e dell'occupazione dei laureati sono presentati e discussi.*
- *La documentazione dell'attuazione e della verifica dell'efficacia di queste attività è correttamente predisposta e reperibile.*
- *Alla luce di controlli a campione effettuati, la CPDS ritiene che l'attività svolta dal CdS sia efficace.*

Fonti:

verballi del Gruppo di Gestione AQ: <https://drive.google.com/drive/folders/15ojl6QTDGIBOPhRpFkS-u6r90siEILbt>

verballi del Consiglio di CdS: <https://drive.google.com/drive/folders/1-mCPwhGArt5bOtDOU6OB5UxbqcGV9VY->

SMA: https://drive.google.com/drive/folders/1_cyvpb1wlzOep9DP8sNUeFFlrQgVOYcx

SUA: <https://drive.google.com/drive/folders/134Dxpqnb9DxxdhfSWYajqzbBQXdC2JHc>

Criticità: Nessuna.

Suggerimenti: Nessuno.

3.3.2 Monitoraggio delle azioni correttive previste nel RRC (RAM-AQ Sez.3)

<p>Punto di attenzione</p> <p>Il CdS svolge con efficacia il monitoraggio delle azioni correttive previste dal RRC</p>
<p>Aspetti da considerare</p> <ul style="list-style-type: none">✓ <i>Il CdS ha messo in atto le azioni di miglioramento previste nel periodo di riferimento?</i>✓ <i>In caso contrario ha motivato/giustificato la non messa in atto dell'attività e l'ha riprogrammata?</i>✓ <i>Il CdS, nel caso in cui vi fossero azioni derivanti da criticità nell'area 5 (indicatori Anvur), ha tenuto adeguatamente conto dell'aggiornamento dei dati (indicatori Anvur 2020)?</i>
<p>Fonti</p> <ul style="list-style-type: none">✓ <i>Relazione Annuale di Monitoraggio AQ CdS 2021 – Sezione 3</i>✓ <i>Eventuali altri documenti del CdS (specificare)</i>
<p>[massimo 2.500 caratteri, spazi inclusi]</p>

Analisi della situazione: *nella RAM-AQ 2021 il CdL afferma che il RRC del 2017 è ormai obsoleto e non rappresenta il CdL attuale, motivo per cui il gruppo AQ non ha previsto alcuna modifica delle azioni correttive contenute nel suddetto documento. Il CdL quindi ha programmato la riscrittura del RRC senza però effettivamente farlo, motivando questa mancanza con l'impossibilità di riunione in periodo covid.*

Fonte: *RAM-AQ google drive CdL*

Criticità: *assenza della versione aggiornata del RRC.*

Suggerimenti: *compilare al più presto il nuovo RRC.*

3.3.3 Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA)

[o RAM-AQ sezione 4, per i CdS che l'hanno compilata]

<p>Punto di attenzione</p> <p>Il CdS ha individuato le principali criticità desumibili dagli indicatori ANVUR?</p>
<p>Aspetti da considerare</p> <ul style="list-style-type: none">✓ <i>Sono individuati i maggiori problemi desumibili dagli indicatori sentinella forniti dall'ANVUR? (In alternativa, nel caso in cui il CdS abbia compilato la RAM-AQ sezione 4, vedi punto 4-b - Analisi della situazione sulla base dei dati)</i>✓ <i>Nel caso in cui il CdS abbia compilato la RAM-AQ sezione 4, sono state individuate (al punto 4-c) soluzioni plausibili ai problemi riscontrati (adeguati alla loro portata e compatibili con le risorse disponibili e con le responsabilità assegnate alla direzione del CdS)?</i>
<p>Fonti</p> <ul style="list-style-type: none">✓ <i>Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA) del CdS</i>✓ <i>Eventuali altri documenti del CdS (specificare)</i>
<p>[massimo 1.500 caratteri, spazi inclusi]</p>

Analisi della situazione: *Il CdS ha complessivamente messo in atto una puntale, dettagliata e completa analisi degli indicatori. Tuttavia, per alcuni indicatori (Ic02; Ic22; Ic10) le soluzioni proposte non sembrano essere pienamente convincenti.*

Fonte: *Scheda di Monitoraggio Annuale 2021*

Criticità: *nessuna.*

Suggerimenti: *Si suggerisce di riconsiderare gli indicatori Ic02; Ic22; Ic10 per rispondere in modo più efficace alle criticità evidenziate.*

Sezione 3.4 - Rilevazione dell'Opinione degli Studenti (OPIS)

3.4.1 Rilevazione dell'Opinione degli Studenti (OPIS) (RAM-AQ Sez. 2)

Punto di attenzione Il CdS utilizza efficacemente la Rilevazione dell'OPIS?
Aspetti da considerare <ul style="list-style-type: none">✓ (a) Il CdS ha messo in atto le azioni di miglioramento precedentemente programmate? In caso contrario ha motivato/giustificato la non messa in atto dell'attività e l'ha riprogrammata?✓ (b) Sono adeguatamente analizzati e considerati gli esiti della rilevazione delle opinioni degli studenti? Sono state individuate le maggiori criticità? L'analisi delle cause dei problemi riscontrati è svolta in modo adeguato e approfondito✓ (c) Sono state individuate soluzioni plausibili ai problemi riscontrati (adeguati alla loro portata e compatibili con le risorse disponibili e con le responsabilità assegnate alla direzione del CdS)?
Fonti <ul style="list-style-type: none">✓ Relazione Annuale di Monitoraggio AQ CdS 2021 – Sezione 2✓ Eventuali altri documenti del CdS (specificare)
[massimo 2.500 caratteri, spazi inclusi]

Analisi della situazione:

- a) Il CdS ha messo in atto le azioni di miglioramento precedentemente programmate
- b) Sono adeguatamente analizzati e considerati gli esiti della rilevazione delle opinioni degli studenti. Non sono state riscontrate criticità
- c) Non sono state riscontrate criticità

Fonte:

- 1 RAM-AQ 2021 Sezione 2, approvata il 7/9/2021
- 2 Risultati dei questionari OPIS 2020-2021 ad accesso pubblico

https://drive.google.com/drive/folders/1M9ury3o_8QI4Z-c1nlUPtj3a46GyQVN_

Criticità:

Nulla da segnalare

Suggerimenti:

Nulla da suggerire