

## Parte 3: Corso di Studio

### Sezione 3.1 – Recepimento della Relazione Annuale della Commissione Paritetica Docenti-Studenti

#### 3.1.1 Osservazioni alla Relazione Annuale della Commissione Paritetica Docenti-Studenti (RAMAQ Sez.1)

##### Punto di attenzione

Il CdS ha preso adeguatamente in considerazione le osservazioni e i suggerimenti dell'ultima Relazione Annuale della CPDS ed ha saputo proporre azioni efficaci di contrasto dei problemi emersi

##### Aspetti da considerare

- Il CdS ha messo in atto le azioni di miglioramento previste nella RAMAQ Sez.1 (parte c) o in caso contrario ha motivato/giustificato la mancata messa in atto dell'attività e l'ha riprogrammata.
- Sono state adeguatamente analizzate dal CdS le criticità e le proposte di miglioramento indicate nell'ultima Relazione Annuale della CPDS e l'analisi delle cause dei problemi è svolta in modo adeguato e approfondito.
- Sono state individuate soluzioni plausibili ai problemi riscontrati (adeguati alla loro portata e compatibili con le risorse disponibili e le responsabilità assegnate alla direzione del CdS).

##### Fonti

- Ultimo Rapporto Annuale di Monitoraggio AQ dei CdS – Sezione 1.
- Ultima Relazione Annuale CP D-S.

##### Analisi della situazione:

Il CdS non ha messo in atto le azioni di miglioramento previste nella RAMAQ Sez.1 (parte c) per l'aspetto critico individuato n. 3.2.6, giustificando esaustivamente la mancata messa in atto di tale azione. Il CdS ha accolto il suggerimento al punto n.3.3.3.

Sono state adeguatamente analizzate dal CdS le criticità e le proposte di miglioramento indicate nell'ultima Relazione Annuale della CP D-S e l'analisi delle cause dei problemi è svolta in modo adeguato e approfondito.

Sono state individuate soluzioni plausibili ai problemi riscontrati (adeguati alla loro portata e compatibili con le risorse disponibili e le responsabilità assegnate alla direzione del CdS).

##### Fonti:

- RAM-AQ 2022, sezione 1-c presente nella repository istituzionale e nel sito web del CdS <http://www.cdlitb.unimore.it/site/home/qualita/relazione-annuale-di-monitoraggio-aq.html>
- RAM-AQ 2023, sezione 1b presente nella repository istituzionale e nel sito web del CdS <http://www.cdlitb.unimore.it/site/home/qualita/relazione-annuale-di-monitoraggio-aq.html>

- RAM-AQ 2023, sezione 1c presente nella repository istituzionale e nel sito web del CdS <http://www.cdltlb.unimore.it/site/home/qualita/relazione-annuale-di-monitoraggio-aq.html>

**Criticità:** nessuna criticità riscontrata.

**Suggerimenti:** nessun suggerimento.

## Sezione 3.2 - Gestione del Corso di Studio

### 3.2.1 Sistema di Gestione di AQ del CdS

#### Punto di attenzione

Il CdS si è dotato di un sistema di gestione ben articolato e operativo?

#### Aspetti da considerare

- Il CdS ha predisposto un documento “Sistema di Gestione di AQ del CdS”?
- Sono individuati i principali processi, obiettivi e responsabilità messi in campo dal CdS per monitorare la qualità della Formazione?
- Sono indicati i documenti in cui andare a verificare che le attività siano state svolte?
- La documentazione è facilmente reperibile? (indicare la fonte)

#### Fonti

- Sistema di Gestione di AQ del CdS.
- Sito web.
- Eventuali altri documenti del CdS.

#### Analisi della situazione:

Il CdS di Tecniche di Laboratorio Biomedico è dotato di un ottimo sistema di gestione e il documento relativo è recente, facilmente scaricabile dal sito web del CdS nella sezione specifica ad esso dedicata.

Vengono chiaramente individuati i principali processi, obiettivi e responsabilità introdotti dal CdS per monitorare la qualità della formazione.

#### Fonte:

- Documento “Sistema di Gestione del CdS” presente sia nella repository istituzionale che nel sito web del CdS

<http://www.cdltlb.unimore.it/site/home/qualita/sistema-di-gestione-del-corso-di-studi.html>)

**Criticità:** nessuna criticità riscontrata.

**Suggerimenti:** Nessun suggerimento.

### 3.2.2 Consultazione periodica delle parti interessate

<p><b>Punto di attenzione</b></p> <p>A prescindere dalla codifica di un processo di gestione formalizzato all'interno di un documento "Sistema di Gestione di AQ", il CdS ha messo in atto idonee attività per la consultazione periodica delle parti interessate?</p>
<p><b>Aspetti da considerare</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Il CdS ha consultato le parti interessate nell'ultimo anno? Con quale modalità?</li> <li>• Se disponibili, sono stati analizzati "studi di settore"?</li> <li>• Viene tenuta adeguata documentazione (verbali delle riunioni, risultati emersi dalle consultazioni, ecc...)?</li> <li>• Della consultazione delle parti interessate e dell'analisi di eventuali "studi di settore" viene data adeguata pubblicizzazione nel sito web del Dipartimento o del CdS?</li> <li>• Alla luce dei controlli sugli esiti, la CPDS ritiene che l'attività svolta dal CdS sia efficace?</li> </ul>
<p><b>Fonti</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sistema di Gestione di AQ del CdS.</li> <li>• Verbali del CdS.</li> <li>• Sito web del CdS.</li> <li>• Eventuali altri documenti del CdS.</li> <li>• Eventuali Interviste al CdS.</li> </ul>

**Analisi della situazione:**

Il CdS in Tecniche di Laboratorio Biomedico ha consultato le parti interessate il 6 febbraio 2023 con un incontro online preparato tramite l'utilizzo di un questionario ad hoc compilato dalle Parti Interessate prima della Consultazione.

La documentazione relativa alle consultazioni svolte è facilmente reperibile e consultabile.

Non sono presenti riferimenti espliciti a studi di settore.

Alla luce degli approfondimenti svolti, si ritiene che l'attività svolta dal CdS sia efficace.

**Fonte:**

- Verbali di documenti relativi alle Consultazioni delle Parti Interessate disponibili sia nella repository istituzionale che nel sito web del CdS

<http://www.cdltlb.unimore.it/site/home/qualita/comitato-di-indirizzo-parti-interessate.html>

**Criticità:** nessuna criticità riscontrata.

**Suggerimenti:** nessun suggerimento.

### 3.2.3 Accertamento e recupero delle conoscenze richieste in ingresso (L e LMCU) e verifica dei requisiti curriculari e della personale preparazione (LM)

#### Punto di attenzione

Il CdS ha messo in atto idonee attività per l'accertamento e il recupero delle conoscenze richieste in ingresso (per L e LMCU) e per la verifica dei requisiti curriculari e della personale preparazione dei candidati (LM)

#### Aspetti da considerare

- Se previste, le attività di sostegno per il recupero degli OFA sono effettivamente erogate (per L e LMCU).
- È presente un monitoraggio delle carriere che valuti l'efficacia delle modalità di accertamento e recupero degli OFA ed è disponibile la documentazione dell'attuazione e della verifica di queste attività (per L e LMCU).
- È presente un monitoraggio sull'accertamento delle conoscenze in ingresso mediante test o colloquio per verificare l'adeguatezza della personale preparazione dei candidati (per le LM).
- Alla luce della valutazione condotta, la CPDS ritiene che l'attività svolta dal CdS sia efficace.

#### Fonti

- Sistema di Gestione di AQ del CdS.
- Verbali del CdS.
- Eventuali altri documenti del CdS.
- Eventuali Interviste al CdS.

#### Analisi della situazione:

Nel sito web del CdS, sezione didattica, è presente una categoria dedicata all'accertamento e al recupero delle conoscenze richieste in ingresso. Nella Relazione Annuale di Monitoraggio AQ del corso di studio (2023) sono descritte le azioni correttive riguardanti l'"Accertamento e recupero delle conoscenze richieste in ingresso (L e LMCU)".

Il regolamento del CdS prevede attività di sostegno per il recupero degli OFA erogate attraverso corsi di recupero nelle discipline di biologia, chimica, fisica e matematica. I corsi di recupero sono fruibili attraverso la piattaforma *Jove* (è presente il link per accedere). Gli studenti, una volta terminati i corsi prestabiliti, invieranno al CdS gli attestati come evidenza del superamento degli stessi (Regolamento Didattico).

In molteplici documenti vi è evidenza delle modalità di fruizione delle attività di recupero (ad esempio i verbali del Consiglio di Corso di Laurea). I verbali che riguardano l'eventuale attribuzione di Obblighi Formativi Aggiuntivi sono consultabili nella sezione "Qualità" del sito web, categoria "Verbali riunioni gestione assicurazione qualità".

**Fonti:**

- Sito web del CdS, sezione “Didattica”, categoria “Accertamento e recupero delle conoscenze richieste in ingresso”

<http://www.cdltlb.unimore.it/site/home/didattica/accertamento-e-recupero-delle-conoscenze-richieste-in-ingresso.html>

- Relazione di Monitoraggio AQ presente sia nella repository istituzionale che nel sito web del CdS

<http://www.cdltlb.unimore.it/site/home/qualita/relazione-annuale-di-monitoraggio-aq.html>

- Verbali Riunioni Gestione Assicurazione Qualità (GAQ) presenti sia nella repository istituzionale che nel sito web del CdS

<http://www.cdltlb.unimore.it/site/home/qualita/verbali-riunioni-gestione-assicurazione-qualita-gaq.html>

- Regolamento didattico del CdS presente sia nella repository istituzionale che nel sito web del CdS

<http://www.cdltlb.unimore.it/site/home/qualita/regolamento-corso-di-laurea.html>

**Criticità:** nessuna criticità rilevata.

**Suggerimenti:** nessun suggerimento.

### 3.2.4 Organizzazione e monitoraggio dell'erogazione della didattica del CdS

#### Punto di attenzione

A prescindere dalla codifica di un processo di gestione formalizzato all'interno di un documento "Sistema di Gestione di AQ", il CdS ha messo in atto idonee attività per l'organizzazione e il monitoraggio dell'erogazione della didattica del CdS e ne verifica l'efficacia?

#### Aspetti da considerare

- Sono presenti attività collegiali dedicate al coordinamento didattico tra gli insegnamenti, alla verifica del carico di studio complessivo nel periodo di riferimento (semestre, ecc.), alla razionalizzazione degli orari, alla distribuzione temporale degli esami e delle attività di supporto?
- Il CdS mette in atto attività per assicurarsi che i calendari (lezioni – esami – lauree) siano resi disponibili con tempistiche adeguate? Che i calendari siano ben organizzati? Che siano rispettati o che non siano sottoposti a eccessive modifiche?
- Esiste documentazione dell'attuazione e della verifica dell'efficacia di queste attività? Se sì, dov'è reperibile?
- Alla luce di controlli a campione sugli esiti, la CPDS ritiene che l'attività svolta dal CdS sia efficace?

#### Fonti

- Sistema di Gestione di AQ del CdS.
- Verbali del CdS.
- Sito web del CdS.
- Eventuali altri documenti del CdS.
- Eventuali Interviste al CdS.

#### Analisi della situazione:

Nel sito web del CdS, nella sezione "Didattica", sono presenti diverse sotto-categorie: manifesto agli studi/offerta formativa; piano di studi, insegnamenti e programmi; propedeuticità; docenti; cultori della materia; accertamento e recupero delle conoscenze richieste in ingresso; calendario e orario delle lezioni; calendario esami e commissioni; placement test; convalide: riconoscimento CFU da precedente carriera; questionario: valutazione ritardo acquisizione CFU; attività a scelta (A.S.); test sulle competenze; criticità didattiche; segnalazione guasti tecnici; didattica a distanza. Nella categoria "Calendario e orario delle lezioni" è presente un link che rimanda al portale "Agenda Web" e all'applicazione "Unimore Calendar". Nella categoria "Calendario Esami e commissioni" sono riportate le estensioni temporali delle sessioni d'esame. Inoltre, si rinvia al portale Esse3. Nella sezione "Laurea", categoria "Date e commissioni" sono reperibili le date delle sessioni di laurea e le rispettive commissioni. La CP D-S ritiene che l'attività svolta dalla CdS sia efficace.

#### Fonti:

- Sistema di Gestione di AQ del CdS presente nella repository istituzionale
- Sito web del CdS, sezione "Didattica"

<http://www.cdltlb.unimore.it/site/home/didattica.html>

- Sito web del CdS, sezione "Laurea"

<http://www.cdltlb.unimore.it/site/home/laurea.html>

Facoltà di Medicina e Chirurgia

Corso di Laurea in Tecniche di Laboratorio Biomedico



**Criticità:** nessuna criticità riscontrata.

**Suggerimenti:** nessun suggerimento.



### 3.2.5 Verifica del contenuto delle schede dei singoli insegnamenti

<p><b>Punto di attenzione</b></p> <p>Il CdS ha messo in atto idonee attività per la verifica del contenuto e dell'adeguatezza delle schede dei singoli insegnamenti</p>
<p><b>Aspetti da considerare</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Le schede dei singoli insegnamenti sono compilate in modo corretto e completo in tutte le parti (Obiettivi formativi, Programma del corso, Metodi didattici, Risultati di apprendimento attesi declinati con i 5 descrittori di Dublino, Modalità d'esame, Testi di Riferimento) e sono coerenti con gli obiettivi formativi del CdS.</li> <li>• Le modalità d'esame sono chiaramente descritte e adeguate ad accertare il raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi.</li> <li>• Le schede dei singoli insegnamenti sono messe a disposizione nel sito web in tempi adeguati.</li> <li>• Esiste documentazione dell'attuazione e della verifica dell'efficacia di queste attività da parte del CdS.</li> <li>• Alla luce della valutazione condotta, basata anche su controlli a campione delle schede di insegnamento, la CPDS ritiene che l'attività svolta dal CdS sia efficace.</li> </ul>
<p><b>Fonti</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sistema di Gestione di AQ del CdS</li> <li>• SUA-CdS (Quadri A4)</li> <li>• Schede singoli insegnamenti</li> <li>• Verbali del CdS</li> <li>• Eventuali altri documenti del CdS</li> <li>• Eventuali Interviste al CdS</li> </ul>

**Analisi della situazione:**

L'analisi a campione delle schede degli insegnamenti dimostra che le schede sono compilate in modo corretto e completo e che sono coerenti con gli obiettivi formativi del CdS. Le modalità di esame sono chiaramente descritte. Le schede dei singoli insegnamenti sono disponibili, nel sito web del CdS, attraverso un link che rimanda alla home page di uno specifico applicativo.

Il CdS, così come descritto nella Relazione Annuale di Monitoraggio AQ, ha messo in atto attività efficaci per assicurarsi che le schede dei singoli insegnamenti siano messe a disposizione in tempi adeguati e siano state completate in modo adeguato seguendo le linee guida di Ateneo.

**Fonti:**

- Sito web del CdS, sezione "Didattica", categoria "Piano di studi, insegnamenti e programmi"

<https://unimore.coursecatalogue.cineca.it/corsi/2023/10391>

- Relazione Annuale di Monitoraggio – AQ presente sia nella repository istituzionale che nel sito web del CdS

<http://www.cdltlb.unimore.it/site/home/qualita/relazione-annuale-di-monitoraggio-aq.html>

**Criticità:** il link presente sul sito web per accedere al Piano degli Studi / Insegnamenti / Programmi rimanda ad una generica pagina dell'applicativo CINECA dove sono presenti tutti gli indirizzi di studio promossi da UNIMORE.

**Suggerimenti:** si suggerisce di utilizzare un link che rimandi direttamente alla pagina specifica del CdS contenente il Piano degli Studi (<https://unimore.coursecatalogue.cineca.it/corsi/2023/10391>).

### 3.2.6 Organizzazione e monitoraggio delle attività di Stage/Tirocinio (se previste)

<p><b>Punto di attenzione</b></p> <p>A prescindere dalla codifica di un processo di gestione formalizzato all'interno di un documento "Sistema di Gestione di AQ", il CdS ha messo in atto idonee attività per l'organizzazione e il monitoraggio delle attività di Stage/Tirocinio (se previste) e ne verifica l'efficacia?</p>
<p><b>Aspetti da considerare</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Il CdS mette in atto attività per assicurarsi che le attività di Stage/Tirocinio siano adeguate (per numero, durata e qualità) ad una reale acquisizione di abilità pratiche? Che siano valutate? Se sì, in che modo?</li> <li>• Sono valutate le competenze acquisite dal laureando? Se sì, in che modo?</li> <li>• Esiste documentazione dell'attuazione e della verifica dell'efficacia di queste attività? Se sì, dov'è reperibile?</li> <li>• Alla luce di controlli a campione sugli esiti, la CPDS ritiene che l'attività svolta dal CdS sia efficace?</li> </ul>
<p><b>Fonti</b></p> <p>Sistema di Gestione di AQ del CdS.          Dati Indagine Almalaurea Stage/Tirocinio.          Verbali del CdS.          Eventuali altri documenti del CdS.          Eventuali Interviste al CdS.</p>

**Analisi della situazione:**

È possibile reperire l'organizzazione dettagliata delle attività di tirocinio nel sito web del CdS.

È possibile reperire la valutazione delle competenze acquisite dal laureando tramite un Questionario del Tutor. È disponibile il Questionario di Valutazione del Tirocinio da parte dello Studente e sono resi pubblici gli esiti di questa valutazione.

**Fonti:**

- Sito web del CdS, sezione "Didattica professionale", categoria "Programmazione del tirocinio"  
<http://www.cdltlb.unimore.it/site/home/didattica-professionale/programmazione-del-tirocinio.html>
- Sito web del CdS, sezione "Didattica professionale": elenco, suddiviso per anno, dei laboratori da frequentare  
<http://www.cdltlb.unimore.it/site/home/didattica-professionale.html>
- Sito web del CdS, sezione "Didattica professionale", categoria "Scheda di valutazione del tirocinio"  
<http://www.cdltlb.unimore.it/site/home/didattica-professionale/scheda-di-valutazione-del-tirocinio.html>
- Sito web del CdS, sezione "Didattica professionale", categoria "Questionario di valutazione del tirocinio da parte dello studente"  
<http://www.cdltlb.unimore.it/site/home/didattica-professionale/questionario-di-valutazione-del-tirocinio-da-parte-dello-studente.html>
- Sito web del CdS, sezione "Dati soddisfazione tirocinio"  
<http://www.cdltlb.unimore.it/site/home/qualita/dati-soddisfazione-del-tirocinio.html>

**Criticità:** nessuna criticità riscontrata.

**Suggerimenti:** nessun suggerimento.

### 3.2.7 Organizzazione e monitoraggio della prova finale

<p><b>Punto di attenzione</b></p> <p>A prescindere dalla codifica di un processo di gestione formalizzato all'interno di un documento "Sistema di Gestione di AQ", il CdS ha messo in atto idonee attività per l'organizzazione e il monitoraggio della prova finale e ne verifica l'efficacia?</p>
<p><b>Aspetti da considerare</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Il CdS mette in atto attività per assicurarsi che le modalità di assegnazione del relatore e dell'argomento della tesi siano adeguatamente definite? (considerare, ad esempio, la difficoltà nel trovare il relatore; ecc.)</li> <li>• Le modalità di attribuzione del punteggio di laurea sono chiaramente descritte e pubblicizzate?</li> <li>• Sono presenti attività di verifica della coerenza tra impegno della tesi e CFU previsti dal piano di studi?</li> <li>• Esiste documentazione dell'attuazione e della verifica dell'efficacia di queste attività? Se sì, dov'è reperibile?</li> <li>• Alla luce di controlli a campione sugli esiti, la CPDS ritiene che l'attività svolta dal CdS sia efficace?</li> </ul>
<p><b>Fonti</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sistema di Gestione di AQ del CdS.</li> <li>• Regolamento didattico del CdS.</li> <li>• Verbali del CdS.</li> <li>• Eventuali altri documenti del CdS.</li> <li>• Eventuali Interviste al CdS.</li> </ul>

**Analisi della situazione:**

Le modalità di assegnazione del relatore e dell'argomento della tesi sono definite. Nella sezione "laurea" del sito web del CdS, categoria "disponibilità docenti per tesi di laurea" è facilmente reperibile una bacheca riportante le proposte da parte dei relatori. Le indicazioni pratiche e i relativi format e modelli sono scaricabili con semplicità.

Ben descritte e facilmente reperibili le modalità di discussione della tesi. Adeguata la descrizione della prova abilitante. Ben specificate le modalità di valutazione della discussione della tesi e della prova abilitante. Sono altresì riportate le date delle sedute di Laurea.

**Fonti:**

- Regolamento del CdS presente nella repository istituzionale e nel sito web del CdS

<http://www.cdltlb.unimore.it/site/home/qualita/regolamento-corso-di-laurea.html>

- Sito web del CdS, sezione "Laurea"

<http://www.cdltlb.unimore.it/site/home/laurea.html>

**Criticità:** nessuna criticità riscontrata.

**Suggerimenti:** nessun suggerimento.

### 3.2.8 Gestione delle osservazioni/contributi delle parti interessate interne e dei risultati dell'indagine ALMALAUREA

<p><b>Punto di attenzione</b></p> <p>A prescindere dalla codifica di un processo di gestione formalizzato all'interno di un documento "Sistema di Gestione di AQ", il CdS ha messo in atto idonee attività per la gestione delle osservazioni/contributi di Studenti e Docenti e Indagini ALMALAUREA e ne verifica l'efficacia?</p>
<p><b>Aspetti da considerare</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Docenti, studenti e personale di supporto hanno modo di rendere note agevolmente le proprie osservazioni e proposte di miglioramento?</li> <li>• Il CdS dispone di procedure per gestire gli eventuali reclami degli studenti e assicura che siano loro facilmente accessibili?</li> <li>• Sono adeguatamente analizzati e considerati gli esiti della rilevazione della soddisfazione dei laureandi e dell'occupazione dei laureati? (Indagini ALMALAUREA)</li> <li>• Esiste documentazione dell'attuazione e della verifica dell'efficacia di queste attività? Se sì, dov'è reperibile?</li> <li>• Alla luce di controlli a campione sugli esiti, la CPDS ritiene che l'attività svolta dal CdS sia efficace?</li> </ul>
<p><b>Fonti</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sistema di Gestione di AQ del CdS.</li> <li>• Dati Indagine Almalaurea (Profilo Laureati e Situazione Occupazionale).</li> <li>• Verbali del CdS.</li> <li>• Eventuali altri documenti del CdS.</li> <li>• Eventuali Interviste al CdS.</li> </ul>

**Analisi della situazione:**

Docenti, studenti e personale di supporto hanno modo di rendere note agevolmente le proprie osservazioni e le proposte di miglioramento. Il CdS è in grado di gestire adeguatamente eventuali reclami, osservazioni e suggerimenti degli studenti.

Gli esiti delle indagini ALMALAUREA sulla rilevazione della soddisfazione dei laureandi e dell'occupazione dei laureati per il 2021 sono mancanti perché nessuno studente ha risposto al questionario: sono presentati i dati relativi al 2020. La documentazione dell'attuazione e della verifica dell'efficacia di queste attività è correttamente predisposta e reperibile (SMA, SUA e Verbali del CdS).

Alla luce di controlli effettuati, la CP D-S ritiene che l'attività svolta dal CdS sia pienamente efficace.

**Fonti:**

- SMA 2023 presente nella repository istituzionale del CdS
- SUA 2023 presente nella repository istituzionale del CdS
- Verbali del Consiglio di Corso di Laurea presenti nella repository istituzionale del CdS

**Criticità:** Nessuna.

**Suggerimenti:**

- si suggerisce di discutere nei prossimi Consigli di Corso di Laurea le possibili strategie da adottare affinché i laureati compilino i questionari ALMALAUREA;
- si suggerisce di rendere disponibili sul sito web del CdS i documenti della qualità (SMA, SUA e Verbali del Consiglio).

## Sezione 3.3 - Attività di riesame e monitoraggio del Corso di Studio

### 3.3.1 Rapporto di Riesame Ciclico (RRC)

#### Punto di attenzione

Il CdS svolge efficacemente l'attività di riesame ciclico

#### Aspetti da considerare

Per ognuna delle cinque Aree del RRC:

- Il CdS ha messo in atto le azioni di miglioramento previste nel periodo di riferimento o in caso contrario ha motivato/giustificato la mancata messa in atto dell'attività e l'ha riprogrammata.
- Sono individuati i maggiori problemi evidenziati dai dati e dai documenti analizzati e l'analisi delle cause dei problemi riscontrati è svolta in modo adeguato e approfondito.
- Sono state individuate soluzioni plausibili ai problemi riscontrati (adeguate alla loro portata e compatibili con le risorse disponibili e con le responsabilità assegnate alla Direzione del CdS).

#### Fonti

- Ultimo Rapporto di Riesame Ciclico (RRC)
- Verbali Consiglio CdS
- Eventuali altri documenti del CdS (specificare)

#### Analisi della situazione:

L'ultimo RRC del CdS è stato presentato, discusso e approvato in Consiglio in data 06 dicembre 2022.

### 3.3.2 Monitoraggio delle azioni correttive previste nel RRC (RAMAQ Sez.3)

#### Punto di attenzione

Il CdS svolge con efficacia il monitoraggio delle azioni correttive previste dal RRC

#### Aspetti da considerare

- Il CdS ha messo in atto le azioni di miglioramento previste nel periodo di riferimento o in caso contrario ha motivato/giustificato la mancata messa in atto dell'attività e l'ha riprogrammata.
- Il CdS, nel caso in cui vi fossero azioni derivanti da criticità nell'area 5 (indicatori Anvur), ha tenuto adeguatamente conto dell'aggiornamento dei dati (indicatori Anvur 2022).

#### Fonti

Ultima Relazione Annuale di Monitoraggio AQ CdS – Sezione 3.  
 Eventuali altri documenti del CdS (specificare).

#### Analisi della situazione:

L'ultimo RRC del CdS è stato presentato, discusso e approvato in Consiglio in data 06 dicembre 2022.

Il CdS ha svolto con efficacia il monitoraggio delle azioni correttive previste nel proprio RRC:

- l'obiettivo n. 2022-1-1 prevedeva di sviluppare negli studenti competenze relative al lavoro in equipe e agli approcci interprofessionali che si troveranno ad affrontare entrando nel mondo del lavoro. L'obiettivo è stato raggiunto con l'inserimento nella didattica programmata per la coorte 2023-2024 (III anno) del modulo di insegnamento di "Psicologia Generale";
- l'obiettivo n. 2022-3-1 prevedeva, a fronte dell'aumento degli iscritti, di aumentare il numero di Tutor per ripristinare il rapporto studenti/tutor come da convenzione (15:1). L'obiettivo non è stato raggiunto, nonostante le frequenti segnalazioni al Servizio di Formazione, Ricerca e Innovazione dell'AOU di Modena-Policlinico. Il CdS prevede di continuare ad avanzare tale richiesta a chi di competenza anche nel futuro;
- l'obiettivo n. 2022-3-2 prevedeva di dotare il CdS di personale tecnico-amministrativo. L'obiettivo non è stato raggiunto: al momento non è stato dedicato personale tecnico-amministrativo ai CdS delle Professioni Sanitarie sede di Modena. Si prevede di continuare ad avanzare tale richiesta per assicurare il mantenimento della qualità del CdS che ha visto raddoppiare il numero di studenti e il carico di lavoro negli ultimi due anni.

Il CdS dichiara che l'analisi complessiva degli indicatori ANVUR evidenzia un sostanziale allineamento dei risultati a quelli di altri corsi simili per area geografica e nazionale per cui al momento non ritiene di dover introdurre alcuna azione di miglioramento.

#### Fonti:

- RAM-AQ 2023, Sezione 3 presente nella repository istituzionale;
- RRC 2022 presente nella repository istituzionale.

#### Criticità:

Il CdS non ha fornito motivazioni sufficientemente esaustive in merito al mancato raggiungimento degli obiettivi n. 2022-3-1 e n. 2022-3-2 né ha prospettato una riprogrammazione degli stessi con scadenze aggiornate.

#### Suggerimenti:

Rimodulare con nuove scadenze aggiornate gli obiettivi n. 2022-3-1 e n. 2022-3-2 e inserirli nella sezione 3C della RAM-AQ.

### 3.3.3 Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA) / RAM-AQ sezione 4

<p><b>Punto di attenzione</b>          Il CdS ha individuato le principali criticità desumibili dagli indicatori ANVUR?</p>
<p><b>Aspetti da considerare</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sono individuati i maggiori problemi desumibili dagli indicatori sentinella forniti dall'ANVUR? (In alternativa, nel caso in cui il CdS abbia compilato la RAM-AQ sezione 4, vedi punto 4-b - Analisi della situazione sulla base dei dati)</li> <li>• Nel caso in cui il CdS abbia compilato la RAM-AQ sezione 4, sono state individuate (al punto 4-c) soluzioni plausibili ai problemi riscontrati (adeguati alla loro portata e compatibili con le risorse disponibili e con le responsabilità assegnate alla direzione del CdS)?</li> </ul>
<p><b>Fonti</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA) del CdS.</li> <li>• Eventuali altri documenti del CdS (specificare).</li> </ul>

#### Analisi della situazione:

Il CdS ha analizzato in modo approfondito gli indicatori ANVUR individuando gli aspetti problematici e la loro eziologia. L'aspetto critico individuato, come emerge parallelamente dalla RAM-AQ 2023, è l'aumento della percentuale di abbandoni del CdS dopo N+1 anni (iC24). Il CdS ritiene che tale fenomeno sia da imputare al fatto che, per molti immatricolati, il CdS in TLB rappresenta una seconda o terza scelta. Come espresso nella sezione 4-c della RAM-AQ, il CdS propone delle azioni correttive volte ad incidere sugli indicatori ANVUR iC13 (Percentuale di CFU conseguiti al I anno su CFU da conseguire), iC16 (Percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso corso di studio avendo acquisito almeno 40 CFU al I anno), iC16bis (Percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso corso di studio avendo acquisito almeno 2/3 dei CFU previsti al I anno) e iC24 (Percentuale di abbandoni del CdS dopo N+1 anni).

#### Fonte:

- Scheda RAM-AQ-4 2023 presente nella repository istituzionale e nel sito web del CdS <http://www.cdltlb.unimore.it/site/home/qualita/relazione-annuale-di-monitoraggio-aq.html>
- Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA) del CdS – 2023 presente nella repository istituzionale

**Criticità:** nessuna criticità riscontrata.

**Suggerimenti:** si suggerisce di continuare l'attento monitoraggio intrapreso in merito agli esiti delle azioni che il CdS ha deciso di adottare.



### 3.3.4 Risultati sui tassi di superamento degli esami e sugli esiti della prova finale (RAMAQ Sez.5)

<p><b>Punto di attenzione</b></p> <p>Il CdS analizza e monitora sistematicamente i risultati sui tassi di superamento degli esami e sugli esiti della prova finale</p>
<p><b>Aspetti da considerare</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sono individuati i maggiori problemi desumibili dall'analisi e monitoraggio dei risultati sui tassi di superamento degli esami (RAMAQ sezione 5, vedi punto 5-b - Analisi della situazione sulla base dei dati).</li> <li>• Sono state individuate (RAMAQ al punto 5-c) soluzioni plausibili ai problemi riscontrati (adeguati alla loro portata e compatibili con le risorse disponibili e con le responsabilità assegnate alla direzione del CdS).</li> <li>• Nel caso fossero state previste delle azioni di miglioramento nella RAMAQ precedente il CdS ha messo in atto le azioni di miglioramento previste nel periodo di riferimento (RAMAQ al punto 5-a) o in caso contrario ha motivato/giustificato la mancata messa in atto dell'attività e l'ha riprogrammata.</li> </ul>
<p><b>Fonti</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dati sul tasso sul tasso di superamento degli esami.</li> <li>• Ultima Relazione Annuale di Monitoraggio AQ CdS – Sezione 5.</li> <li>• Eventuali altri documenti del CdS (specificare).</li> </ul>

**Analisi della situazione:**

Il CdS ha svolto nell'anno 2023 un monitoraggio approfondito dei tassi di superamento degli esami e della prova finale a partire dal 2019. Sono stati evidenziati problemi in merito al tasso di superamento degli esami: nelle corti in cui si è evidenziato un aumento del tasso di superamento, si è contemporaneamente visto un abbassamento dei voti. Circa il problema del basso tasso di superamento dell'insegnamento "Attività a Scelta dello studente I Anno", il CdS propone come soluzione di aumentare il range di possibilità di scelta da parte dello studente.

Non sono state previste azioni correttive nella Relazione Annuale di Monitoraggio AQ CdS dell'anno precedente o in altri documenti del CdS, in quanto trattasi di una sezione inserita per la prima volta quest'anno.

**Fonte:**

- Relazione Annuale di Monitoraggio AQ 2023 – Sezione 5 presente nella repository istituzionale e nel sito web del CdS (sezione "Qualità")

[http://www.cdltlb.unimore.it/site/home/qualita/relazione-annuale-di-monitoraggio-aq.html#:~:text=Relazione%20Annuale%20di%20Monitoraggio%20AQ%20\(Sez.1%2C%202%2C%203%2C%204%2C%205%20\)%202023](http://www.cdltlb.unimore.it/site/home/qualita/relazione-annuale-di-monitoraggio-aq.html#:~:text=Relazione%20Annuale%20di%20Monitoraggio%20AQ%20(Sez.1%2C%202%2C%203%2C%204%2C%205%20)%202023)

**Criticità:** sono state riscontrate diverse criticità riguardo il tasso di superamento degli esami e del voto ottenuto senza tuttavia mostrarne i relativi dati relativi. Ad esempio: viene evidenziato un maggiore tasso di superamento negli esami del primo semestre rispetto a quelli del secondo semestre senza tuttavia mostrare i dati da cui proviene la deduzione.

**Suggerimenti:**

- mostrare sempre i dati da cui sono dedotte le criticità evidenziate;
- si consiglia di dettagliare maggiormente a quale criticità si riferisce l'azione correttiva proposta (Riga 2/3 Pag. 21 RAM-AQ 2023 sezione 5c);
- si suggerisce di definire tempistiche precise per l'esecuzione delle azioni correttive proposte.

## Sezione 3.4 - Rilevazione dell'Opinione degli Studenti (OPIS)

### 3.4.1 Rilevazione dell'Opinione degli Studenti (OPIS) (RAM-AQ Sez. 2)

#### Punto di attenzione

Il CdS utilizza efficacemente la Rilevazione dell'OPIS?

#### Aspetti da considerare

- Il CdS ha messo in atto le azioni di miglioramento precedentemente programmate? In caso contrario ha motivato/giustificato la non messa in atto dell'attività e l'ha riprogrammata?
- Sono adeguatamente analizzati e considerati gli esiti della rilevazione delle opinioni degli studenti? Sono state individuate le maggiori criticità? L'analisi delle cause dei problemi riscontrati è svolta in modo adeguato e approfondito
- Sono state individuate soluzioni plausibili ai problemi riscontrati (adeguati alla loro portata e compatibili con le risorse disponibili e con le responsabilità assegnate alla direzione del CdS)?

#### Fonti

- Relazione Annuale di Monitoraggio AQ CdS 2023 – Sezione 2.
- Eventuali altri documenti del CdS (specificare).

#### Analisi della situazione:

Non erano state previste azioni correttive. Sono stati adeguatamente analizzati e considerati gli esiti della rilevazione delle opinioni degli studenti e non sono state riscontrate criticità. Non sono state individuate criticità, dunque, non è stato necessario formulare soluzioni.

#### Fonti:

- Relazione Annuale di Monitoraggio - AQ 2023 presente nella repository istituzionale  
<https://www.cdltlb.unimore.it/site/home/qualita/relazione-annuale-di-monitoraggio-aq.html>
- Sito web del CdS, sezione "Qualità", categoria "Dati di soddisfazione della didattica"  
<http://www.cdltlb.unimore.it/site/home/qualita/dati-soddisfazione-della-didattica.html>
- Sito web del CdS, sezione "Qualità", categoria "Gestione reclami: Verbali riunioni Referenti di Laboratorio, Studenti e Docenti per il monitoraggio dell'attività di tirocinio e della didattica"  
<http://www.cdltlb.unimore.it/site/home/qualita/gestione-reclami-verbali-riunioni-referenti-di-laboratorio-studenti-e-docenti-per-il-monitoraggio-dellattivita-di-tirocinio-e-della-didattica.html>

**Criticità:** nessuna criticità rilevata.

**Suggerimenti:** nessun suggerimento.