



**UNIMORE**

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI  
MODENA E REGGIO EMILIA

# Relazione annuale di monitoraggio AQ dei Corsi di Studio 2025

**Sezione 1:** Osservazioni della Commissione Paritetica Docenti Studenti

**Sezione 2:** Rilevazione dell'opinione degli studenti (OPIS)

**Sezione 3:** Monitoraggio delle azioni correttive previste nel Rapporto di Riesame Ciclico (RRC)

**Sezione 4:** Azioni correttive a seguito dei commenti alla Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA)

**Sezione 5:** Analisi dei tassi di superamento degli esami e degli esiti della prova finale

## Corso di Laurea in Tecniche di Laboratorio Biomedico

Sezione 1 - Approvata dal Consiglio di Corso di Laurea in Tecniche di Laboratorio Biomedico in data 25/02/2025

Sezioni 2, 3, 4 e 5 - Approvate dal Consiglio di Corso di Laurea in Tecniche di Laboratorio Biomedico in data ...

# Sezione 1

## Osservazioni della Commissione Paritetica Docenti Studenti

### 1-a) Monitoraggio azioni correttive previste dal CdS

#### **Aspetto critico individuato n. 3.2.5**

*Il link presente sul sito web per accedere al Piano degli Studi / Insegnamenti / Programmi rimanda ad una generica pagina dell'applicativo CINECA dove sono presenti tutti gli indirizzi di studio promossi da UNIMORE.*

#### Azione correttiva attuata:

nella home del sito web del Corso (<https://chimomo.unimore.it/it/didattica/corsi-di-laurea-informazioni-general/tecniche-di-laboratorio-biomedico>), in fondo alla pagina nella tendina "Piano di studio", si trova il link che rimanda esattamente al piano di studio dell'a.a. in corso, ma risulta possibile anche visualizzare i precedenti.

Il CdS ritiene di aver raggiunto l'obiettivo superando l'aspetto critico individuato.

#### **Aspetto critico individuato n. 3.3.2**

*Il CdS non ha fornito motivazioni sufficientemente esaustive in merito al mancato raggiungimento degli obiettivi n. 2022-3-1 e n. 2022-3-2 né ha prospettato una riprogrammazione degli stessi con scadenze aggiornate.*

- n. 2022-3-1: aumentare il numero di Tutor per ripristinare il rapporto studenti/tutor come da convenzione.

#### Azione correttiva attuata

Da luglio 2023, il CdS ha avanzato richieste al Direttore del Servizio Ricerca e Innovazione tramite email ed incontri, il 22/11/2024 è uscito il Bando per la copertura di un Tutor presso il nostro CdS, e il 12/12/2024, alla conclusione dei colloqui con i candidati è stata stilata la graduatoria degli idonei.

Il CdS ritiene di aver parzialmente raggiunto l'obiettivo. L'obiettivo sarà considerato

2

raggiunto l'obiettivo quando il Tutor prenderà servizio presso il CdS, tra marzo e aprile 2025.

- n. 2022-3-2: dotare il CdS di personale tecnico-amministrativo.

#### Azione correttiva attuata

Dopo aver dato comunicazione al CCdL in data 06/12/2022, non si è dato seguito a nessuna richiesta formale, a causa della carenza di personale tecnico amministrativo della Facoltà di Medicina.

### **Aspetto critico individuato n. 3.3.4**

*Riscontrate diverse criticità riguardo il tasso di superamento degli esami e del voto ottenuto senza tuttavia mostrarne i relativi dati.*

#### Azione correttiva attuata

Il CdS si è impegnato a dettagliare maggiormente i dati (RAM-AQ sezione 5) da cui provengono le osservazioni così da proporre criticità e conseguenti azioni correttive in modo chiaro ed esaustivo; per quel che riguarda il superamento dell'insegnamento "Attività a Scelta dello Studente", il CdS continua a proporre numerose attività per interessare gli studenti, che unitamente ad una maggior consapevolezza della scelta da parte dello studente, ritiene di aver raggiunto l'obiettivo superando questo aspetto critico, anche se non è possibile darne evidenza tramite i monitoraggi forniti in quanto l'insegnamento "attività a scelta dello studente" non è più contemplato nei rilevamenti, come definito nella RAM-AQ sezione 5 2024.

## 1-b) Recepimento e analisi della Relazione Annuale CP-DS

### Recepimento di segnalazioni e suggerimenti contenuti nella Relazione Annuale CP-DS e loro analisi e discussione

La CPDS ha dato una valutazione più che positiva del CdS evidenziando una criticità e tre suggerimenti che sono state recepite e valutate dal GAQ (verbale gruppo AQ 30/01/2025). Le azioni correttive per superare tali criticità sono illustrate nel presente documento. Riportiamo qui di seguito i commenti alle segnalazioni effettuate dalla CPDS:

#### 1. Suggerimento n.3.2.1

*Aggiornamento dei link non funzionanti del documento “Sistema di Gestione e organizzazione dell’Assicurazione della Qualità dei Corsi di studio”*

Come suggerito dalla CPDS, il CdS ha aggiornato i link sul documento “Sistema di Gestione e organizzazione dell’Assicurazione della Qualità dei Corsi di studio”, e ha approvato il documento così modificato nel CCdL telematico del 25/02/2025

#### 2. Aspetto critico individuato n.3.2.5

*Verifica del contenuto delle schede dei singoli insegnamenti*

Malgrado dai controlli della CPDS emerga che la maggior parte delle schede dei singoli insegnamenti risulti compilata in modo corretto e completo, in alcune schede non vengono riportati i tempi di restituzione delle prove d’esame.

Il CdS accogliendo il suggerimento della CPDS verificherà la completezza delle schede di insegnamento con particolare riferimento a questo aspetto critico e ne ha dato avviso ai docenti nel CCdL del 16/01/2025.

#### 3. Suggerimento n.3.2.8

*Gestione delle osservazioni/contributi delle parti interessate interne e dei risultati delle indagini ALMALAUREA*

Accogliendo il suggerimento della CPDS 2023, il CdS aveva già deciso di inviare non una, ma due email agli studenti a distanza di 6 mesi circa per sollecitare la compilazione dei questionari ALMALAUREA (date di invio mail: 24 maggio 2024-22 novembre 2024). Il CdS verificherà l’efficacia di questa azione con la valutazione dai dati degli indicatori che riceverà nel 2025, pur continuando nell’attività di sensibilizzazione degli studenti sull’importanza della compilazione.

#### 4. Suggerimento individuato n.3.3.2

*Monitoraggio delle azioni correttive previste nel RRC (RAM-AQ Sez.3)*

La CPDS suggerisce di rimodulare le scadenze degli obiettivi:

- n. 2022-3-1 (aumentare il numero di Tutor per ripristinare il rapporto studenti/tutor come da convenzione) già evidenziato nella RAM-AQ sezione 1a 2025:

*“Da luglio 2023, il CdS ha avanzato richieste al Direttore del Servizio Ricerca e Innovazione tramite email ed incontri, il 22/11/2024 è uscito il Bando per la copertura di un Tutor presso il nostro CdS, e il 12/12/2024, alla conclusione dei colloqui con i candidati è stata stilata la graduatoria degli idonei.”*

- n. 2022-3-2 (dotare il CdS di personale tecnico-amministrativo)

nella sezione 3c della RAMAQ propone di esplicitare nella sezione 3b della stessa le date di riunioni ed incontri, in cui siano state fatte le richieste sia all’Azienda Sanitaria che al Dipartimento (CHIMOMO).

Il CdS accoglie il suggerimento riguardante i due obiettivi e verranno esplicitati nella sezione 3b della RAMAQ 2025.

## **Punti di forza individuati**

I punti di forza del CdS evidenziati dalla Commissione possono essere così riassunti:

1. Il CdS ha messo in atto le azioni di miglioramento previste nel RAMAQ sez.1, l’analisi delle cause dei problemi è svolta in modo adeguato e approfondito, individuate soluzioni plausibili, compatibili con le risorse assegnate alla die le responsabilità assegnate alla direzione del CdS.
2. Il CdS ha predisposto un documento “Sistema di Gestione e Organizzazione dell’Assicurazione della Qualità dei Corsi di Studio”, nella sezione specifica ad esso dedicata. Vengono chiaramente individuati i principali processi, obiettivi e responsabilità introdotti dal CdS per monitorare la qualità della Formazione.
3. La consultazione delle Parti Interessate è avvenuta in modalità telematica, previa invio di un questionario, la documentazione relativa alle consultazioni svolte è facilmente reperibile e consultabile; la CPDS ritiene che l’attività svolta dal CdS sia efficace.
4. La CPDS ritiene che l’organizzazione e il monitoraggio dell’erogazione della didattica del CdS sia efficace; per quanto riguarda l’accertamento e recupero delle conoscenze richieste in ingresso, risulta tutto specificato e monitorato correttamente.
5. Il CdS ha messo in atto attività efficaci per assicurarsi che le schede dei singoli insegnamenti siano messe a disposizione in tempi adeguati e siano state

completate seguendo le linee guida Unimore, ma alcune presentano ancora errori di compilazione.

6. L'organizzazione e monitoraggio delle attività di stage/ tirocinio, risultano essere documentate e reperibili sul sito del CdS.

7. La modalità di assegnazione del relatore e dell'argomento della tesi sono definite. Nella sezione "Laurea" sono facilmente reperibili le disponibilità docenti per tesi, indicazioni pratiche, format e modelli, modalità di discussione tesi, descrizione prova abilitante e modalità di valutazione; l'attività attuata dal CdS risulta efficace.

8. La CPDS ritiene pienamente efficace la gestione delle osservazioni/contributi delle parti interessate interne e dei risultati delle indagini ALMALAUREA.

9. Il CdS ha effettuato un attento monitoraggio delle azioni correttive indicate nel RRC del 2022.

10. Per quanto riguarda la Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA), il CdS ha analizzato in modo approfondito gli indicatori ANVUR individuando gli aspetti problematici e la loro eziologia.

11. Il CdS ha svolto un monitoraggio approfondito dei tassi di superamento degli esami e della prova finale.

12. Sono stati adeguatamente analizzati e considerati gli esiti della Rilevazione dell'Opinione degli Studenti (OPIS) (RAM-AQ Sez. 2), le azioni correttive programmate mostrano già sostanziali e concreti miglioramenti.

### **Aspetto critico individuato n.3.2.5**

*Verifica del contenuto delle schede dei singoli insegnamenti*

**Causa/e presunta/e all'origine della criticità:**

in alcune schede non vengono riportati i tempi di restituzione delle prove d'esame, in quanto finora non era mai stato nè richiesto nè segnalato dalla CPDS.

## 1-c) Azioni correttive

### **Aspetto critico individuato n.3.2.5**

#### *Verifica del contenuto delle schede dei singoli insegnamenti*

Malgrado dai controlli della CPDS emerga che la maggior parte delle schede dei singoli insegnamenti risulti compilata in modo corretto e completo, in alcune schede non vengono riportati i tempi di restituzione delle prove d'esame.

Il CdS accogliendo il suggerimento della CPDS verificherà la completezza delle schede di insegnamento con particolare riferimento a questo aspetto critico e ne ha già dato avviso ai docenti nel CCdL del 16/01/2025; il 03/02/2025 è stata inviata una mail di sollecito a tutti i docenti per apportare le dovute modifiche. Il CdS eseguirà un controllo sulle schede di insegnamento a maggio 2025.



## Sezione 2

# Rilevazione dell'opinione degli studenti (OPIS)

## 2-a) Monitoraggio azioni correttive attuate dal CdS

Inserisci testo <sup>1</sup>

---

<sup>1</sup> Inserire una **breve** rendicontazione delle azioni correttive previste nella Relazione Annuale di Monitoraggio AQ CdS dell'anno precedente e/o in altri documenti del CdS.

Riportare lo stato di attuazione di ogni singola azione prevista (attuata, non attuata, parzialmente attuata) insieme a una **breve** descrizione delle attività svolte e dei risultati raggiunti rispetto a quelli attesi.

In assenza di azioni correttive precedentemente previste, inserire la frase "Non erano state previste azioni correttive nella Relazione Annuale di Monitoraggio AQ CdS dell'anno precedente o in altri documenti del CdS."



## 2-b) Analisi della situazione sulla base dei dati

### Analisi dei dati

Inserisci testo <sup>2</sup>

### Punti di forza individuati

Inserire testo

### Aspetto critico individuato n. y: <sup>3</sup>

Inserisci testo (in forma di titolo sintetico)

### Causa/e presunta/e all'origine della criticità:

Inserisci testo

---

<sup>2</sup> Inserire un **breve** commento ai risultati evidenziati dalle opinioni sulla didattica degli studenti frequentanti (ultimi tre A.A.), relativamente sia all'organizzazione complessiva del Corso di Studio che ai singoli insegnamenti, evidenziandone sia i punti di forza che gli aspetti critici.

Si sottolinea che il responsabile del CdS, in presenza di insegnamenti con valutazioni fortemente distanti rispetto alla media del CdS nel suo complesso, deve attivarsi, raccogliendo ulteriori elementi di analisi, per comprenderne le ragioni e suggerire, in collaborazione con gli studenti del CdS, in particolare con quelli eventualmente presenti nella CP-DS, provvedimenti mirati a migliorare gli aspetti critici della fruizione del corso da parte degli studenti.

<sup>3</sup> Replicare il riquadro per tutti gli y 'Aspetti critici' individuati nell'analisi dei dati.



## 2-c) Azioni correttive

### Descrizione delle azioni correttive programmate

Inserisci testo<sup>4</sup>

---

<sup>4</sup> Inserire una **breve** descrizione delle **eventuali** azioni correttive da attuare per la risoluzione degli aspetti critici individuati nella sezione precedente 2-b. Dettagliare sempre modalità, tempistiche e responsabilità di attuazione di ciascuna azione programmata.



## Sezione 3

# Monitoraggio delle azioni correttive previste nel Rapporto di Riesame Ciclico

## 3-a) Sintesi dei principali mutamenti intercorsi dall'ultimo Riesame

Inserisci testo <sup>5</sup>

---

<sup>5</sup> Se presenti, inserire una **breve** descrizione delle variazioni di contesto che possono avere un impatto rispetto alle azioni previste dall'ultimo Rapporto di Riesame Ciclico disponibile.

*Se non sono presenti variazioni di contesto significative, inserire la frase "Non si segnalano variazioni di contesto significative."*

## 3-b) Monitoraggio azioni correttive previste dal Rapporto di Riesame Ciclico

Inserisci testo <sup>6</sup>

---

<sup>6</sup> Inserire una **breve** rendicontazione su obiettivi e azioni di miglioramento previsti nell'ultimo Rapporto di Riesame Ciclico disponibile (sezioni 1-c, 2-c, 3-c, 4-c e 5-c).

Riportare lo stato di attuazione di ogni singola azione prevista (attuata, non attuata, parzialmente attuata) insieme a una **breve** descrizione delle attività svolte e dei risultati raggiunti rispetto a quelli attesi. Motivare eventuali scostamenti rispetto a quanto previsto.

Prendere in considerazione sia le azioni di stretta competenza del CdS che quelle eventualmente in carico al Dipartimento (e/o Facoltà/Scuola).



## 3-c) Modifiche delle azioni correttive previste

Inserisci testo<sup>7</sup>

---

<sup>7</sup> Inserire una **breve** descrizione delle eventuali modifiche (modalità, tempistiche e responsabilità di attuazione) delle azioni correttive precedentemente previste nel Rapporto di Riesame Ciclico.

*Nel caso non siano necessarie modifiche, inserire la frase “Non si propongono modifiche alle azioni correttive previste nel Rapporto di Riesame Ciclico.”*

## Sezione 4

# Azioni correttive a seguito dei commenti alla Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA)

### 4-a) Monitoraggio azioni correttive previste dal CdS

Inserisci testo <sup>8</sup>

---

<sup>8</sup> *Inserire una **breve** rendicontazione delle azioni correttive previste nella Relazione Annuale di Monitoraggio AQ CdS dell'anno precedente e/o in altri documenti del CdS.*

*Riportare lo stato di attuazione di ogni singola azione prevista (attuata, non attuata, parzialmente attuata) insieme a una **breve** descrizione delle attività svolte e dei risultati raggiunti rispetto a quelli attesi. Motivare eventuali scostamenti rispetto a quanto previsto.*

*In assenza di azioni correttive precedentemente previste, inserire la frase "Non sono state previste azioni correttive nella Relazione Annuale di Monitoraggio AQ CdS dell'anno precedente o in altri documenti del CdS."*

## 4-b) Analisi della situazione sulla base dei dati

### Analisi dei dati e punti di debolezza individuati

Inserisci testo <sup>9</sup>

Aspetto critico individuato n. y: <sup>10</sup>

Inserisci testo (in forma di titolo sintetico)

Causa/e presunta/e all'origine della criticità:

Inserisci testo

---

<sup>9</sup> Questa parte è collegata al commento critico inserito nella Scheda di Monitoraggio Annuale. È dunque sufficiente riportare dalla SMA il commento relativo allo specifico indicatore selezionato.

<sup>10</sup> Replicare il riquadro per tutti gli y 'Aspetti critici' individuati nell'analisi dei dati.



## 4-c) Azioni correttive

### Descrizione delle azioni correttive programmate

Inserisci testo<sup>11</sup>

---

<sup>11</sup> Inserire una **breve** descrizione delle **eventuali** azioni correttive da attuare per la risoluzione degli aspetti critici individuati nella sezione precedente 4-b. Dettagliare sempre modalità, tempistiche e responsabilità di attuazione di ciascuna azione programmata.





## Sezione 5

# Analisi dei tassi di superamento degli esami e degli esiti della prova finale

## 5-a) Monitoraggio azioni correttive previste dal CdS

Inserisci testo <sup>12</sup>

---

<sup>12</sup> Inserire una **breve** rendicontazione delle azioni correttive previste nella Relazione Annuale di Monitoraggio AQ CdS dell'anno precedente e/o in altri documenti del CdS.

Riportare lo stato di attuazione di ogni singola azione prevista (attuata, non attuata, parzialmente attuata) insieme a una **breve** descrizione delle attività svolte e dei risultati raggiunti rispetto a quelli attesi. Motivare eventuali scostamenti rispetto a quanto previsto.

In assenza di azioni correttive precedentemente previste, inserire la frase "Non sono state previste azioni correttive in altri documenti del CdS."

## 5-b) Analisi della situazione sulla base dei dati

### Analisi dei dati e punti di debolezza individuati

Inserisci testo <sup>13</sup>

Aspetto critico individuato n. y: <sup>14</sup>

Inserisci testo (in forma di titolo sintetico)

Causa/e presunta/e all'origine della criticità:

Inserisci testo

---

<sup>13</sup> Questa parte deve contenere un'analisi dei tassi di superamento degli esami, sulla base dei dati messi a disposizione dal PQA e di eventuali altre rilevazioni autonome a cura del CdS e/o del Dipartimento. Particolare attenzione deve essere dedicata alla presenza di significative eterogeneità nei tassi di superamento e alla presenza di dati anomali su specifici insegnamenti, potenzialmente in grado di rallentare la carriera dello studente. Analizzare gli esiti della prova finale, al fine di valutarne l'adeguatezza.

<sup>14</sup> Replicare il riquadro per tutti gli y 'Aspetti critici' individuati nell'analisi dei dati.

## 5-c) Azioni correttive

### Descrizione delle azioni correttive programmate

Inserisci testo<sup>15</sup>

---

<sup>15</sup> *Inserire una **breve** descrizione delle **eventuali** azioni correttive da attuare per la risoluzione degli aspetti critici individuati nella sezione precedente 5-b. Dettagliare sempre modalità, tempistiche e responsabilità di attuazione di ciascuna azione programmata.*