



UNIMORE
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

Relazione annuale di monitoraggio AQ dei Corsi di Studio 2024

Sezione 1: Osservazioni della Commissione Paritetica Docenti Studenti

Sezione 2: Rilevazione dell'opinione degli studenti (OPIS)

Sezione 3: Monitoraggio delle azioni correttive previste nel Rapporto di Riesame Ciclico (RRC)

Sezione 4: Azioni correttive a seguito dei commenti alla Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA)

Sezione 5: Analisi dei tassi di superamento degli esami e degli esiti della prova finale

Corso di laurea in Fisioterapia

Sezione 1 - Approvata dal Consiglio di Corso di Laurea in Fisioterapia in data 27/02/2025

/Sezioni 2, 3, 4 e 5 - Approvate dal Consiglio di ... in ... in data .

Sezione 1

Osservazioni della Commissione Paritetica Docenti Studenti

1-a) Monitoraggio azioni correttive previste dal CdS

Dalla RAM AQ 2024, Sezione 1 -Azioni Correttive-

Azione correttiva 3.2.2: Evidenze circa gli studi di settore riguardanti il profilo professionale del fisioterapista.

Stato di attuazione: Attuato

Breve descrizione delle attività svolte: i responsabili dell'azione correttiva hanno provveduto a svolgere una ricerca sulla presenza di studi di settore, hanno provveduto a contattare gli ordini professionali senza riscontrare la presenza di studi di riferimento.

Risultati raggiunti: questa necessità è stata condivisa in un'interlocuzione avuta con i referenti regionali per il fabbisogno formativo e i rappresentanti provinciali dell'ordine professionale. Si conferma l'assenza di studi di settore e la difficoltà da parte delle parti consultate, a procedere, in tempi brevi, alla creazione di uno studio di settore.

Azione correttiva 3.2.3: Dare evidenza della attribuzione/non attribuzione per ogni anno accademico di eventuali OFA nella relativa sezione del sito del CdS.

Stato di attuazione: Attuato

Breve descrizione delle attività svolte: Sul sito del CdS è stato opportunamente caricato nella sezione "Qualità" il verbale approvato dal CdS in cui viene esplicitato che, sulla base dei punteggi ottenuti dagli studenti in ingresso, lo stesso consiglio non ha attribuito OFA ad alcun studente

Risultati raggiunti: sul sito è possibile reperire le informazioni e la documentazione di riferimento riguardo l'attribuzione di OFA.

Azione correttiva 3.2.6: Consultare gli esiti della valutazione di gradimento effettuata dagli studenti per il monitoraggio delle attività di tirocinio

Stato di attuazione: Attuato

Breve descrizione delle attività svolte: i responsabili dell'azione di miglioramento hanno predisposto con anticipo il resoconto delle valutazioni dei gradimenti dei tirocini degli studenti e resi disponibili e visionabili sul sito.

Risultati raggiunti: i dati dei gradimenti dei tirocini da parte degli studenti sono presenti e consultabili sul sito, divisi per anni di corso.

Azione correttiva n.3.3.4 Provvederemo a integrare nella prossima elaborazione del documento un report dei tassi degli esiti della prova finale anche degli anni accademici precedenti per rendere visibile l'andamento nei vari anni di osservazione.

Stato di attuazione: in attuazione

Breve descrizione delle attività svolte: i responsabili dell'azione di miglioramento stanno provvedendo ad

integrare nei documenti di riferimento l'analisi dei tassi di superamento della prova finale confrontandoli con gli anni precedenti.

Risultati raggiunti: in corso di attuazione un'analisi più dettagliata della prova finale anche in relazione al confronto con gli anni precedenti

1-b) Recepimento e analisi della Relazione Annuale CP-DS

Recepimento di segnalazioni e suggerimenti contenuti nella Relazione Annuale CP-DS e loro analisi e discussione

La CP-DS descrive in apertura le osservazioni generali sull'attività svolta dal CdS in riferimento al lavoro svolto a recepimento della precedente relazione commentando come il CdS abbia attuato le azioni di miglioramento previste nella Sezione 1 (parte c) della RAMAQ. Il CdS ha analizzato adeguatamente le criticità e le proposte di miglioramento indicate nell'ultima Relazione Annuale della CPDS, svolgendo un'analisi delle cause dei problemi in modo approfondito e adeguato.

Sono state individuate soluzioni plausibili ai problemi riscontrati, proporzionate alla loro portata, compatibili con le risorse disponibili e in linea con le responsabilità assegnate alla direzione del CdS.

Punti di forza individuati

La relazione della CP-DS non riporta criticità rispetto alle sezioni inerenti:

- la gestione del sistema AQ del Corso di Studio,
- l'organizzazione e il monitoraggio dell'erogazione della didattica,
- la verifica del contenuto delle schede nei singoli insegnamenti,
- l'organizzazione e il monitoraggio delle attività di Stage/Tirocinio
- gestione delle osservazioni/contributi delle parti interessate interne e dei risultati dell'indagine ALMALAUREA
- scheda di Monitoraggio Annuale (SMA) / RAM-AQ sezione 4
- rilevazione dell'Opinione degli Studenti (OPIS) (RAM-AQ Sez. 2)

Per quanto riguarda i suggerimenti che sono stati riportati dalla CP-DS su alcuni aspetti, senza la rilevazione di criticità, vorremmo sottolineare come essi siano stati presi immediatamente in considerazione ed analizzati come di seguito descritto:

Sez 3.2 Gestione del corso di studi: sono stati prontamente controllati ed aggiornati i link all'interno del Sistema di gestione della Qualità e inseriti direttamente i collegamenti ai documenti di output nel "Sistema di Gestione e Organizzazione dell'Assicurazione della Qualità dei Corsi di Studio". In effetti alcuni link potevano risultare non funzionanti a causa dell'aggiornamento dell'architettura dei siti web di Ateneo.

3.2.4 Organizzazione e monitoraggio dell'erogazione della didattica del CdS: viene suggerito di dare evidenza dei periodi di sessione sia del mese di novembre che anche per quella dei mesi di marzo e aprile. Cogliamo il suggerimento e sarà nostra cura continuare a dare evidenza quanto prima possibile della pianificazione delle sessioni di laurea. Di norma è possibile programmare le sessioni con le loro date esatte con alcuni mesi di anticipo.

3.2.5 Verifica del contenuto delle schede dei singoli insegnamenti: la CP-DS suggerisce di dare evidenza delle schede di insegnamento anche nel sito web del CdS. Le schede di insegnamento sono reperibili all'interno del Piano di Studio. Questo percorso è presente sul sito del CdS. Dal momento che la commissione ha avuto difficoltà a reperire le schede, nonostante la familiarità con i siti aggiornati del CdS, riteniamo che l'architettura attuale dei siti non sia sufficientemente intuitiva e che non renda agile reperire le informazioni necessarie all'interno del sito del CdS per un pubblico esterno. Questa criticità è stata infatti

evidenziata dalla stessa commissione in apertura di relazione. Le schede di insegnamento sono reperibili giungendo al seguente link: <https://unimore.coursecatalogue.cineca.it/corsi/2024/10389>. Aprendo la pagina iniziale del corso di studi e scorrendo verso il basso si possono trovare differenti menù a tendina, tra cui quello relativo al Piano di studi, cliccando al suo interno è possibile selezionare l'anno desiderato e consultare le schede di insegnamento relative. Cogliamo il suggerimento di inserire nelle schede di insegnamento i tempi di restituzione delle prove e provvederemo nel prossimo Consiglio di Corso di Laurea e rendere esplicita la richiesta. Rispetto questo punto di attenzione viene suggerito di "rendere disponibili nel sito web del CdS i files relativi alla assicurazione qualità del CdS". Ci interroghiamo sulla difficoltà di navigazione e recupero delle informazioni all'interno del sito, i files dell'assicurazione qualità sono disponibili sul sito del CdS nella sezione "Assicurazione Qualità" reperibile scorrendo verso il basso nella pagina iniziale (si trova un menù sulla destra). Potrebbe essere infatti confondente trovare il medesimo collegamento nella barra in alto, tale collegamento riporta ai documenti di assicurazione qualità del dipartimento e non del CdS.

3.2.8 Gestione delle osservazioni/contributi delle parti interessate interne e dei risultati dell'indagine

ALMALAUREA: la commissione suggerisce di "rendere disponibili i verbali del Consiglio di CdS direttamente sul sito web del CdS". Rispetto a questa richiesta ci siamo spesso interrogati, ed è stato in merito contattato anche il PQA, sulla necessità di dare visibilità ai verbali del CdS proteggendo d'altra parte le informazioni riservate in esso contenute. Nasce, a nostro avviso, la necessità di comprendere come poter rendere visibili i verbali dei CdS garantendo la privacy delle informazioni contenute. Ci auguriamo che l'Ateneo possa fornire uno strumento che permetta di depositare questi documenti in modalità protetta ma visionabile dagli interessati. Cogliamo il suggerimento di rendere esplicita evidenza che le indagini di AlmaLaurea e i contributi delle parti interessate interne vengono presentate e discusse almeno una volta all'anno durante i Consigli di CdS.

3.3.4 Risultati sui tassi di superamento degli esami e sugli esiti della prova finale (RAMAQ Sez.5):

rispetto questo punto la commissione suggerisce di riportare i tassi medi di superamento degli esami e della prova finale divisi per sessione. Recepiamo il suggerimento e lo terremo presente nella stesura della sez.5 della RAM AQ al fine di non tralasciare alcun aspetto nella valutazione dei risultati della prova finale e della discussione sulla valutazione dei tassi di superamento degli esami.

La CP-DS riporta 4 criticità con relativi suggerimenti di miglioramento rispetto alle sezioni:

- Consultazione periodica delle parti interessate
- Accertamento e recupero delle conoscenze richieste in ingresso (L e LMCU) e verifica dei requisiti curriculari e della personale preparazione (LM)
- organizzazione e il monitoraggio della prova finale
- monitoraggio delle azioni correttive previste nel RRC (RAMAQ Sez.3)

Passiamo ad analizzare gli aspetti critici individuati:

Aspetto critico individuato n. 3.2.2: ¹

Mancanza degli allegati e dei risultati dei questionari emersi dalla Consultazione delle Parti Interessate

Causa/e presunta/e all'origine della criticità:

Il verbale della consultazione delle parti interessate già presente sul sito del CdS potrebbe essere considerato completo e integrato con i risultati dei questionari emersi.

¹ *Replicare il riquadro per tutti gli y 'Aspetti critici' individuati.*

Aspetto critico individuato n. 3.2.3: ²

Non è disponibile alcuna documentazione relativa all'attribuzione degli OFA e al monitoraggio delle carriere, necessaria per valutare l'efficacia delle modalità di recupero degli OFA.

Causa/e presunta/e all'origine della criticità:

E' stata integrata sul sito una specifica sezione in cui sono specificate le modalità di attribuzione degli OFA e la rendicontazione di tale attribuzione, senza integrare un verbale che mostrasse il monitoraggio delle carriere.

Aspetto critico individuato n. 3.2.7: ³

1. Nel sito web del CdS si riscontra l'assenza di informazioni relative al calendario della prova finale, così come la mancanza di una bacheca virtuale che riporti i relatori disponibili e i relativi argomenti di tesi.
2. Non è presente un sistema strutturato per il monitoraggio degli esiti della prova finale.

Causa/e presunta/e all'origine della criticità:

1. I calendari della prova finale, coincidenti con la sessione di laurea, vengono definiti verso il mese di gennaio pertanto successivamente alla rilevazione dei documenti presenti sul sito da parte della CP-DS.

2. La prova finale è strutturata seguendo linee guida ministeriali, viene sostenuta durante la sessione di laurea e i risultati della prova finale sono composti dall'esito dell'esame di stato unitamente all'esito della discussione della tesi e della carriera dello studente. Il monitoraggio della prova finale pertanto potrebbe essere considerato all'interno della valutazione finale complessiva (sez.5 RAM AQ)

Aspetto critico individuato n. 3.3.2: ⁴

- Relativamente all'obiettivo 2022-1-1, non è esplicitato come avvenga il monitoraggio dell'esito della messa in opera dell'azione di miglioramento.
- Relativamente all'obiettivo 2022-3-1, non è indicata una data prevista per l'attuazione dell'azione di miglioramento.
- Relativamente all'obiettivo 2022-3-2, non è fornita una data presunta per l'attuazione.
- Relativamente all'obiettivo 2002-3-3, manca una strategia di monitoraggio dell'azione correttiva.

Causa/e presunta/e all'origine della criticità:

Non è stato dettagliato il monitoraggio dell'azione di miglioramento compiuta, attraverso i test la data prevista per l'attuazione è stata indicata nella stesura iniziale del documento RRC e riportata in modo

² *Replicare il riquadro per tutti gli y 'Aspetti critici' individuati.*

³ *Replicare il riquadro per tutti gli y 'Aspetti critici' individuati.*

⁴ *Replicare il riquadro per tutti gli y 'Aspetti critici' individuati.*

complessivo riferita all'anno di attuazione e al triennio in considerazione e considerata valida fino alla stesura del nuovo RRC

1-c) Azioni correttive

Descrizione delle azioni correttive

Aspetto critico individuato 3.2.2: Mancanza degli allegati e dei risultati dei questionari emersi dalla Consultazione delle Parti Interessate

Azioni correttive: sono stati integrati come allegati della precedente discussione l'invito rivolto agli stakeholders e il questionario loro sottoposto. Provvederemo ad inserire gli allegati utili al completamento dei documenti richiesti sul sito del CdS riguardanti la prossima consultazione. Sarà cura del presidente discutere degli esiti delle consultazioni nel primo consiglio di corso utile, e di riportare le conclusioni nel relativo verbale.

Responsabilità: prof. Gianluca Carnevale Dr.ssa Francesca Magnanini
Scadenza: 01.03.2025

Aspetto critico individuato 3.2.3: Non è disponibile alcuna documentazione relativa all'attribuzione degli OFA e al monitoraggio delle carriere, necessaria per valutare l'efficacia delle modalità di recupero degli OFA.

Azioni correttive: verrà integrata nella sezione Qualità il verbale del monitoraggio delle carriere e l'eventuale attribuzione di OFA, inoltre verrà redatto un documento unico nel quale saranno riportati gli indicatori per la rilevazione della necessità di attribuzione degli OFA. Potrebbe essere valutata la richiesta di supervisione di questa attività da parte del PQA dal momento che è la seconda volta che viene sottolineata questa criticità.

Responsabilità: Dr.ssa Francesca Magnanini
Scadenza 01.03.2025

Aspetto critico individuato 3.2.7: Nel sito web del CdS si riscontra l'assenza di informazioni relative al calendario della prova finale, così come la mancanza di una bacheca virtuale che riporti i relatori disponibili e i relativi argomenti di tesi.
2. Non è presente un sistema strutturato per il monitoraggio degli esiti della prova finale.

Azioni correttive: ogni anno viene chiesta ai docenti del Corso di Laurea in Fisioterapia la disponibilità in veste di relatori di proporre argomenti di tesi. È stata creata una pagina reperibile sul sito del CdS in cui si possono consultare gli ambiti di interesse dei vari docenti disponibili come relatori di tesi, inoltre provvederemo ad aggiornare questo elenco qualora ci sia la necessità. Questo elenco può essere una base per gli studenti per facilitare il loro orientamento verso il percorso di tesi. In genere, infatti, gli argomenti possono essere proposti anche dagli studenti stessi che si attivano per entrare in contatto col relatore più idoneo, esperto nell'ambito.

Al termine della sessione di laurea provvederemo a produrre un estratto dei risultati ottenuti dalle varie componenti della prova finale per attuare un'analisi e una discussione sull'andamento nel tempo della prova finale rendendo possibile negli anni un confronto dei dati.

Responsabilità: dr.ssa Ilenia Morbilli
Scadenza: Ottobre 2025

Aspetto critico individuato n. 3.3.2: ⁵

- Relativamente all'obiettivo 2022-1-1, non è esplicitato come avvenga il monitoraggio dell'esito della messa in opera dell'azione di miglioramento.
- Relativamente all'obiettivo 2022-3-1, non è indicata una data prevista per l'attuazione dell'azione di miglioramento.
- Relativamente all'obiettivo 2022-3-2, non è fornita una data presunta per l'attuazione.
- Relativamente all'obiettivo 2002-3-3, manca una strategia di monitoraggio dell'azione correttiva.

Azione correttiva: l'attività è stata condotta con un'analisi dettagliata del gradimento degli studenti e sono stati loro somministrati test pre e post attività, verrà dettagliata la modalità con la quale è stato monitorato il laboratorio interdisciplinare specificando i questionari utilizzati. Inoltre verranno presentati i diversi tipi di attività interdisciplinare che sono stati messi in campo nel triennio considerato.

- Per l'obiettivo 2022-3-1 non è stata indicata una data specifica per l'attuazione perché la comunicazione con l'Azienda Ausl per il monitoraggio dell'equilibrio idoneo tra tutor e docenti è riproposto e discusso annualmente, per cui si intende che l'attività di dialogo viene costantemente promossa. Proprio per sottolineare quanto questa attività venga perpetuata possiamo riportare che durante l'anno 2024 è stato concluso un bando per il consolidamento di una tutor a tempo pieno, inoltre una tutor che prestava servizio part time presso il CdS è passata per il suo totale tempo lavoro di 30 ore a settimana, sul corso di laurea. Riteniamo che questi siano risultati che potranno consentire il miglioramento della gestione e della qualità del corso di studi. Attualmente pertanto all'equilibrio tutor/studenti è stata posta l'attenzione richiesta, tuttavia l'attività resta sempre sotto stretto monitoraggio.

Per l'obiettivo 2022-3-2, la data per l'attuazione dell'attività di miglioramento si configura con la data del prossimo riesame. La richiesta di personal amministrativo di supporto è stata in parte accolta attraverso il tecnico che supporta la gestione del sito.

- Per l'obiettivo 2022-3-3, il monitoraggio dell'adesione dei docenti ai corsi di formazione proposti è presente e possibile, come evidenziato nel dettaglio dei corsi proposti e nella rendicontazione delle attività programmate inerenti la formazione del corpo docente. Cogliamo il suggerimento di raccogliere eventuali altri corsi svolti dai docenti in campo di didattica da poter rendicontare durante il prossimo RRC.

Responsabilità: dr. Francesca Magnanini

Scadenza: Ottobre 2025

⁵ *Replicare il riquadro per tutti gli y 'Aspetti critici' individuati.*

Sezione 2

Rilevazione dell'opinione degli studenti (OPIS)

2-a) Monitoraggio azioni correttive attuate dal CdS

Inserisci testo ⁶

⁶ Inserire una **breve** rendicontazione delle azioni correttive previste nella Relazione Annuale di Monitoraggio AQ CdS dell'anno precedente e/o in altri documenti del CdS.

Riportare lo stato di attuazione di ogni singola azione prevista (attuata, non attuata, parzialmente attuata) insieme a una **breve** descrizione delle attività svolte e dei risultati raggiunti rispetto a quelli attesi.

In assenza di azioni correttive precedentemente previste, inserire la frase "Non erano state previste azioni correttive nella Relazione Annuale di Monitoraggio AQ CdS dell'anno precedente o in altri documenti del CdS."

2-b) Analisi della situazione sulla base dei dati

Analisi dei dati

Inserisci testo ⁷

Punti di forza individuati

Inserire testo

Aspetto critico individuato n. y: ⁸

Inserisci testo (in forma di titolo sintetico)

Causa/e presunta/e all'origine della criticità:

Inserisci testo

⁷ Inserire un **breve** commento ai risultati evidenziati dalle opinioni sulla didattica degli studenti frequentanti (ultimi tre A.A.), relativamente sia all'organizzazione complessiva del Corso di Studio che ai singoli insegnamenti, evidenziandone sia i punti di forza che gli aspetti critici.

Si sottolinea che il responsabile del CdS, in presenza di insegnamenti con valutazioni fortemente distanti rispetto alla media del CdS nel suo complesso, deve attivarsi, raccogliendo ulteriori elementi di analisi, per comprenderne le ragioni e suggerire, in collaborazione con gli studenti del CdS, in particolare con quelli eventualmente presenti nella CP-DS, provvedimenti mirati a migliorare gli aspetti critici della fruizione del corso da parte degli studenti.

⁸ Replicare il riquadro per tutti gli y 'Aspetti critici' individuati nell'analisi dei dati.

2-c) Azioni correttive

Descrizione delle azioni correttive programmate

Inserisci testo⁹

⁹ Inserire una **breve** descrizione delle **eventuali** azioni correttive da attuare per la risoluzione degli aspetti critici individuati nella sezione precedente 2-b. Dettagliare sempre modalità, tempistiche e responsabilità di attuazione di ciascuna azione programmata.

Sezione 3

Monitoraggio delle azioni correttive previste nel Rapporto di Riesame Ciclico

3-a) Sintesi dei principali mutamenti intercorsi dall'ultimo Riesame

Inserisci testo ¹⁰

¹⁰ Se presenti, inserire una **breve** descrizione delle variazioni di contesto che possono avere un impatto rispetto alle azioni previste dall'ultimo Rapporto di Riesame Ciclico disponibile.

Se non sono presenti variazioni di contesto significative, inserire la frase "Non si segnalano variazioni di contesto significative."

3-b) Monitoraggio azioni correttive previste dal Rapporto di Riesame Ciclico

Inserisci testo ¹¹

¹¹ *Inserire una **breve** rendicontazione su obiettivi e azioni di miglioramento previsti nell'ultimo Rapporto di Riesame Ciclico disponibile (sezioni 1-c, 2-c, 3-c, 4-c e 5-c).*

*Riportare lo stato di attuazione di ogni singola azione prevista (attuata, non attuata, parzialmente attuata) insieme a una **breve** descrizione delle attività svolte e dei risultati raggiunti rispetto a quelli attesi. Motivare eventuali scostamenti rispetto a quanto previsto.*

Prendere in considerazione sia le azioni di stretta competenza del CdS che quelle eventualmente in carico al Dipartimento (e/o Facoltà/Scuola).

3-c) Modifiche delle azioni correttive previste

Inserisci testo¹²

¹² Inserire una **breve** descrizione delle eventuali modifiche (modalità, tempistiche e responsabilità di attuazione) delle azioni correttive precedentemente previste nel Rapporto di Riesame Ciclico.

Nel caso non siano necessarie modifiche, inserire la frase “Non si propongono modifiche alle azioni correttive previste nel Rapporto di Riesame Ciclico.”

Sezione 4

Azioni correttive a seguito dei commenti alla Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA)

4-a) Monitoraggio azioni correttive previste dal CdS

Inserisci testo ¹³

¹³ Inserire una **breve** rendicontazione delle azioni correttive previste nella Relazione Annuale di Monitoraggio AQ CdS dell'anno precedente e/o in altri documenti del CdS.

Riportare lo stato di attuazione di ogni singola azione prevista (attuata, non attuata, parzialmente attuata) insieme a una **breve** descrizione delle attività svolte e dei risultati raggiunti rispetto a quelli attesi. Motivare eventuali scostamenti rispetto a quanto previsto.

In assenza di azioni correttive precedentemente previste, inserire la frase "Non sono state previste azioni correttive nella Relazione Annuale di Monitoraggio AQ CdS dell'anno precedente o in altri documenti del CdS."

4-b) Analisi della situazione sulla base dei dati

Analisi dei dati e punti di debolezza individuati

Inserisci testo ¹⁴

Aspetto critico individuato n. y: ¹⁵

Inserisci testo (in forma di titolo sintetico)

Causa/e presunta/e all'origine della criticità:

Inserisci testo

¹⁴ Questa parte è collegata al commento critico inserito nella Scheda di Monitoraggio Annuale. È dunque sufficiente riportare dalla SMA il commento relativo allo specifico indicatore selezionato.

¹⁵ Replicare il riquadro per tutti gli y 'Aspetti critici' individuati nell'analisi dei dati.

4-c) Azioni correttive

Descrizione delle azioni correttive programmate

Inserisci testo¹⁶

¹⁶ Inserire una **breve** descrizione delle **eventuali** azioni correttive da attuare per la risoluzione degli aspetti critici individuati nella sezione precedente 4-b. Dettagliare sempre modalità, tempistiche e responsabilità di attuazione di ciascuna azione programmata.

Sezione 5

Analisi dei tassi di superamento degli esami e degli esiti della prova finale

5-a) Monitoraggio azioni correttive previste dal CdS

Inserisci testo ¹⁷

¹⁷ Inserire una **breve** rendicontazione delle azioni correttive previste nella Relazione Annuale di Monitoraggio AQ CdS dell'anno precedente e/o in altri documenti del CdS.

Riportare lo stato di attuazione di ogni singola azione prevista (attuata, non attuata, parzialmente attuata) insieme a una **breve** descrizione delle attività svolte e dei risultati raggiunti rispetto a quelli attesi. Motivare eventuali scostamenti rispetto a quanto previsto.

In assenza di azioni correttive precedentemente previste, inserire la frase "Non sono state previste azioni correttive in altri documenti del CdS."

5-b) Analisi della situazione sulla base dei dati

Analisi dei dati e punti di debolezza individuati

Inserisci testo ¹⁸

Aspetto critico individuato n. y: ¹⁹

Inserisci testo (in forma di titolo sintetico)

Causa/e presunta/e all'origine della criticità:

Inserisci testo

¹⁸ Questa parte deve contenere un'analisi dei tassi di superamento degli esami, sulla base dei dati messi a disposizione dal PQA e di eventuali altre rilevazioni autonome a cura del CdS e/o del Dipartimento. Particolare attenzione deve essere dedicata alla presenza di significative eterogeneità nei tassi di superamento e alla presenza di dati anomali su specifici insegnamenti, potenzialmente in grado di rallentare la carriera dello studente. Analizzare gli esiti della prova finale, al fine di valutarne l'adeguatezza.

¹⁹ Replicare il riquadro per tutti gli y 'Aspetti critici' individuati nell'analisi dei dati.

5-c) Azioni correttive

Descrizione delle azioni correttive programmate

Inserisci testo²⁰

²⁰ Inserire una **breve** descrizione delle **eventuali** azioni correttive da attuare per la risoluzione degli aspetti critici individuati nella sezione precedente 5-b. Dettagliare sempre modalità, tempistiche e responsabilità di attuazione di ciascuna azione programmata.